

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO

SUMÁRIO

1. INFORMAÇÕES GERAIS.....	4
1.1 IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO MANTENEDORA.....	4
1.2 INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR/MANTIDA.....	4
1.3 DIRIGENTE PRINCIPAL DA INSTITUIÇÃO.....	4
1.4 COMPOSIÇÃO PRINCIPAL DA CPA.....	4
2. PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	5
2.1 PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO	5
3. DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL.....	7
3.1 MISSÃO INSTITUCIONAL, METAS E OBJETIVOS DO PDI.	9
3.2 RESPONSABILIDADE SOCIAL	11
3.2.1 DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL.....	14
4. POLÍTICAS ACADÊMICAS.....	16
4.1 POLÍTICAS PARA O ENSINO.....	16
4.1.1 AÇÕES ADMINISTRATIVAS PARA GRADUAÇÃO.....	16
4.1.2 AÇÕES ADMINISTRATIVAS PARA PÓS-GRADUAÇÃO	18
4.2 COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE.....	18
4.3 POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES	20
4.3.1 POLÍTICA E AÇÕES DE ACOMPANHAMENTO DOS EGRESSOS.	21
4.3.2 POLÍTICAS DE INCLUSÃO DA EDUCAÇÃO SUPERIOR.....	23
5. POLÍTICAS DE GESTÃO	26
5.1 ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO	26
5.1.1 FORMAS DE PARTICIPAÇÃO DO DOCENTE.....	27
5.1.2 POLÍTICAS DE PESSOAL (PROGRAMA DE INCENTIVOS E BENEFÍCIOS)	29
5.2 CORPO DOCENTE	29
5.3 POLÍTICAS DE PESSOAL	34
5.3.1 CRITÉRIOS DE SELEÇÃO E CONTRATAÇÃO DE PROFESSORES ..	34
5.4 PLANO DE CARGOS.....	35
5.4.1 CARREIRA DOCENTE	35
5.4.2 CARREIRA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA.....	36
5.5 POLÍTICA DE FORMAÇÃO E CAPACITAÇÃO.....	37
5.5.1 CORPO DOCENTE.....	37
5.5.2 CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	38

5.6	SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA.....	38
6.	INFRAESTRUTURA FÍSICA	41
6.1	INSTALAÇÕES ADMINISTRATIVAS	41
6.2	SALAS DE AULA.....	41
6.3	AUDITÓRIO.....	42
6.4	SALA(S) DE PROFESSORES	42
6.5	ESPAÇOS PARA ATENDIMENTO AOS ALUNOS	42
6.6	GABINETES DE TRABALHO - PROFESSORES TEMPO INTEGRAL.....	43
6.7	INSTALAÇÕES SANITÁRIAS	43
6.8	BIBLIOTECA	43
6.8.1	SERVIÇOS E INFORMATIZAÇÃO	44
6.8.2	PLANO DE ATUALIZAÇÃO DO ACERVO.....	45
6.9	NÚCLEO DE INFORMÁTICA	46
6.10	RECURSOS DE TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	47
6.11	LABORATÓRIOS, AMBIENTES E CENÁRIOS PARA PRÁTICAS DIDÁTICAS: INFRAESTRUTURA FÍSICA	47
6.12	LABORATÓRIOS, AMBIENTES E CENÁRIOS PARA PRÁTICAS DIDÁTICAS: SERVIÇOS.....	50
6.13	ESPAÇOS DE CONVIVÊNCIA E DE ALIMENTAÇÃO.....	51
6.14	CONDIÇÕES DE ACESSIBILIDADE FÍSICA	52
6.15	POLÍTICAS DE EXPANSÃO	53
7.	PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	54
7.1	AVALIAÇÃO IN LOCO DO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO	54
7.2	AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	54
7.3	AÇÕES DECORRENTES DOS PROCESSOS DE AVALIAÇÃO	55

1. INFORMAÇÕES GERAIS

1.1 IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO MANTENEDORA

ESUCRI - Escola Superior de Criciúma Ltda.
CNPJ: 73.506.016/0001-44
Rua Gonçalves Ledo, 185 - Centro
88802-120 - Criciúma/SC

1.2 INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR/MANTIDA

Escola Superior de Criciúma - ESUCRI
Rua Gonçalves Ledo, 185 - Centro
88802-120 - Criciúma/SC
Fone/Fax: (48) 3431-3700
www.esucri.com.br - esucri@esucri.com.br

1.3 DIRIGENTE PRINCIPAL DA INSTITUIÇÃO

Prof. Everaldo José Tiscoski
Rua Gonçalves Ledo, 185 - Centro
88802-120 - Criciúma/SC
Fone/Fax: (48) 3431-3700
everaldo@esucri.com.br

1.4 COMPOSIÇÃO PRINCIPAL DA CPA

- Andréia Ana Bernardini (Coordenadora) – Docente
- Mariesa Toldo – Docente
- Denise Isabel Cardoso Gamba – Técnico Administrativo
- Henrique Vargas – Sociedade Civil Organizada
- Alexia Hentges – Discente (Curso de Direito)

2. PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

2.1 PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

A “Faculdades ESUCRI” mantém um Programa de Avaliação Institucional desde o primeiro semestre de 2003. A autoavaliação da Escola Superior de Criciúma – ESUCRI, segue as diretrizes para avaliação, conforme orientações gerais do Roteiro de Autoavaliação Institucional. A instituição considera a autoavaliação um elemento central de seu desenvolvimento, devendo buscar fornecer uma visão do conjunto de atividades, funções e finalidades da instituição, reforçando seu comprometimento em promover o ensino superior voltado para as realidades e potencialidades regionais, contribuindo para a formação de cidadãos comprometidos com o desenvolvimento sustentável.

O processo de autoavaliação deve contar com a participação da comunidade acadêmica e sociedade em geral. Como um processo democrático, que se constrói ao longo do seu desenvolvimento, está sujeito a modificações. Diversos procedimentos foram utilizados, conforme necessidades e situação específica a ser avaliada. Os procedimentos abordados devem partir do individual para o coletivo, favorecendo a convergência dos dados em torno de objetivos comuns, e a busca de soluções para os problemas encontrados.

A Autoavaliação analisou as seguintes estruturas da instituição: Corpo Docente; Corpo discente (autoavaliação do discente e do egresso); Currículo dos Cursos; Infraestrutura Acadêmica; Infraestrutura Administrativa.

Cada estrutura foi avaliada conforme os itens:

- Corpo Docente: qualificação (titulação), experiência docente e de mercado de trabalho, relacionamento com o aluno e a instituição.
- Corpo Discente: autoavaliação para autoconhecimento e comprometimento do discente, pesquisa com egressos.
- Currículo dos Cursos: disciplinas curriculares, atividades extracurriculares, adequação às diretrizes curriculares, adequação às necessidades do mercado da região sul catarinense.
- Infraestrutura Acadêmica: capacidade instalada, salas de aula, laboratórios, biblioteca, espaço de uso comum entre os cursos (auditório, cantina, hall de entrada).
- Infraestrutura Administrativa: direção, coordenação, secretaria, tesouraria.

Após a análise dos dados pela CPA, é realizada a divulgação dos resultados da avaliação institucional:

- Relatórios disponibilizados à direção e coordenação da instituição;
- Reuniões da CPA com a direção e coordenação;
- Relatórios disponibilizados aos professores, através do ambiente acadêmico;
- Reunião geral de professores, realizada no início de cada semestre pela direção;
- Resultado online para discentes, feedback de reunião de líderes

A partir dos dados analisados, quantitativos e qualitativos, é feita a elaboração do relatório da CPA, devidamente postado no sistema e-MEC, desde 2005 a 2017, e este relatório referente a 2019.

No que diz respeito ao acompanhamento e avaliação do planejamento e execução do trabalho docente, a avaliação institucional da Faculdades ESUCRI; processo desenvolvido pela Comissão Própria de Avaliação – CPA; tem por finalidade promover a qualidade de ensino dos seus cursos de graduação. O objetivo geral da avaliação institucional consiste em implantar e desenvolver um processo de autoavaliação, construído coletivamente, viabilizando o desenvolvimento pleno do sistema educacional, interagindo com outros sistemas de avaliação externos.

3. DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Abaixo, apresenta-se as principais áreas de atuação da instituição, distribuídas de acordo com o número de vagas oferecidas semestralmente e a apresenta o número total de alunos em cada curso.

Tabela 1. Identificação dos cursos superiores oferecidos pela ESUCRI

Cursos	Ato de Autorização	Ato de Reconhecimento	Nº de vagas ofertadas/ano
Administração – Geral	Portaria 497 de 15/03/2001	Portaria 266, de 03/04/2017 (Renovação de reconhecimento)	100
Administração – Comércio Exterior	Portaria 513 de 27/02/2002	Portaria 266, de 03/04/2017 (Renovação de reconhecimento)	100
Administração – Marketing e Publicidade	Portaria 513 de 27/02/2002	Portaria 266, de 03/04/2017 (Renovação de reconhecimento)	100
Sistemas de Informação	Portaria 1.708 de 01/08/2001	Portaria 915, de 28/12/2018 (Renovação de reconhecimento)	90
Enfermagem	Portaria 4.279 de 21/12/2004	Portaria 820, de 30/12/2014 (Renovação de reconhecimento)	90
Educação Física Licenciatura	Portaria 477 de 01/06/2007	Portaria 915, de 28/12/2018 (Renovação de reconhecimento)	100
Ciências Contábeis	Portaria 172 de 06/02/2009	Portaria 730, de 19/12/2013	100
Psicologia	Portaria 1.242, de 11/08/2009	Portaria 266, de 03/04/2017 (Renovação de reconhecimento)	200
Engenharia Civil	Portaria 2.028 de 29/11/2010	Portaria 915, de 28/12/2018 (Renovação de reconhecimento)	100
Direito	Portaria 234 de 28/06/2011	Portaria 326 de 22/07/2016	150
Educação Física Bacharelado	Portaria nº 1.621, de 07/10/ 2010	Portaria nº 134, de 02/03/2018 (Renovação de reconhecimento)	100
Arquitetura e Urbanismo	Portaria nº 721, de 27/11/2014	Processo e-MEC 201815507	80
Engenharia de Produção	Portaria nº 537, de 25/08/2014	Processo e-MEC 201815508	100
Nutrição	Portaria nº 274 de 19/04/2018		80

Fonte: CPA da ESUCRI (2019)

Abaixo, apresenta-se a quantidade de alunos de cada curso de graduação, em dezembro de 2019.

Tabela 2: Quantidade de alunos da graduação em dezembro de 2019

Cursos	Qtde alunos
Administração	325
Arquitetura e Urbanismo	235
Ciências Contábeis	240
Direito	688
Educação Física Bacharelado	283
Educação Física Licenciatura	129
Enfermagem	209
Engenharia Civil	306
Engenharia de Produção	71
Nutrição	22
Psicologia	313
Sistemas de Informação	211
TOTAL	3400

Fonte: Secretaria Acadêmica da ESUCRI (2019)

A seguir, apresenta-se a quantidade de alunos formandos de cada curso de graduação, em dezembro de 2019.

Tabela 3. Quantidades de formados, por curso

Ano/Semestre	ADM	SI	COMEX	ENF	MKT	LEF	CONTAB	PSICO	BEF	ENG. CIVIL	ARQ.	ENG. PROD	DIREITO	TOTAL
2005/1	23	11												34
2005/2	38	19												57
2006/1	29	17	49											95
2006/2	37	20	16											73
2007/1	26	17	17											60
2007/2	45	26	25											96
2008/1	43	13	27											83
2008/2	52	27	46											125
2009/1	57	15	21	31										124
2009/2	70	25	27	23										145
2010/1	50	21	8	28										107
2010/2	86	17	34	31										168
2011/1	46	14	13	47										120
2011/2	78	25	28	27	23	26								207
2012/1	39	18	11	25	21	34								148
2012/2	81	26	23	25	27	16								198
2013/1	40	32	14	37	14	27	26							190
2013/2	83	20	8	19	20	33	40							223
2014/1	45	19	10	36	12	25	24							171
2014/2	84	32	20	24	28	20	50	21	32					311
2015/1	43	27	11	0	29	19	35	12	21					197
2015/2	79	25	15	32	22	21	53	26	24	6				303
2016/1	43	17	13	18	12	18	34	14	16	11			40	236
2016/2	42	35	12	34	17	20	65	22	24	22			65	358
2017/1	29	30	7	13	22	22	25	20	20	23			32	243
2017/2	36	21	9	28	29	29	69	22	36	40			57	376
2018/1	23	13	8	13	15	26	20	20	17	28			36	219
2018/2	37	24	10	25	16	16	51	37	35	37			71	359
2019/1	20	15	5	7	12	33	23	24	13	24	-	-	55	231
2019/2	27	29	4	25	22	13	30	23	50	22	14	10	66	335
TOTAL	1431	650	491	548	341	398	545	241	288	213	14	10	422	5592

Fonte: Secretaria Acadêmica da ESUCRI (2019)

3.1 MISSÃO INSTITUCIONAL, METAS E OBJETIVOS DO PDI.

MISSÃO:

“Promover o ensino superior voltado para as realidades e potencialidades regionais, contribuindo para a formação de cidadãos comprometidos com o desenvolvimento sustentável.”

A missão da ESUCRI, enquanto Instituição de Ensino Superior, é valorizar a formação voltado para as realidades e potencialidades da região sul catarinense. Região esta com grande potencial de desenvolvimento e carente por profissionais e empreendedores com conhecimento de sua geografia econômica e de sua vocação.

METAS:

A implementação do PDI da ESUCRI visa estabelecer as metas para a gestão 2013-2017 que expressem os princípios éticos, políticos e educacionais, orientando a construção do conhecimento e o desenvolvimento da ação político-pedagógica específica dos seus cursos de graduação e programas de pós-graduação.

Com base nesses princípios situados nas características da contemporaneidade, a ESUCRI criará condições para garantir:

- Plano Acadêmico: Qualificação formal e social do aluno de graduação e pós-graduação, oferecendo a educação de qualidade, realçando estratégias e formas de estágios e de práticas profissionais; Atualização curricular de todos os cursos implantados e que serão implantados, através da efetiva realização de um PPC pertinente às necessidades e possibilidades atuais, coerente com os padrões estabelecidos pelo MEC; Democratização do acesso ao ensino superior, diversificando e ampliando as formas de ingresso, ofertando novas modalidades de cursos a partir das demandas contextuais.
- Iniciação científica: Aumento da produção científica institucional via publicações da revista técnica científica da ESUCRI; Projetos de TCC; Projetos de pesquisa do Art. 170/171, entre outros.
- Plano de Marketing: Implantar uma política de comunicação e marketing institucional, visando dar visibilidade às ações da ESUCRI; Criar um programa onde o próprio acadêmico sinta-se a vontade para divulgar as ações da instituição, via incentivo e produtividade.
- Plano de Apoio ao Estudante: Ampliar o “Serviço de Apoio Acadêmico”, com apoio, programas de estágio, programa primeiro emprego, planos de desconto, informativo e serviços para os acadêmicos; Ampliar o intercâmbio com empresas para oportunizar estágios remunerados, inserindo o aluno na realidade do mercado de trabalho, além de viabilizar a condição de permanência no ensino superior; Realizar o atendimento psicopedagógico ao aluno que apresente dificuldades de aprendizagem.
- Plano da Avaliação Institucional: Realizar semestralmente junto à comunidade acadêmico a Avaliação Institucional da ESUCRI. Realizando um diagnóstico das atividades realizadas, identificando em que medidas atendendo as expectativas da comunidade e da missão da IES, quanto à formação de cidadãos profissionais qualificados e preparados para a atuação no meio em que vivem como agentes transformadores da atual realidade.

OBJETIVOS:

- Ser reconhecida como uma instituição de ensino de nível superior com ensino de qualidade que atua com seriedade, cobrando pelos serviços prestados valores justos e que tenha uma interação com a comunidade. Poder ser reconhecida

como a melhor instituição superior do sul catarinense, desafio para os próximos anos.

- Realizar avaliações periódicas das atividades da instituição, através de pesquisas junto ao corpo discente, junto ao mercado, com os professores e pelos funcionários da Instituição. Obter com isto o nível de satisfação dos públicos envolvidos. Realizar a cada semestre este processo de avaliação.
- Valorizar e conscientizar a necessidade da educação permanente para as novas exigências do mercado de trabalho. Criar a capacidade de aprender, de ser criativo, conscientizar para a adaptabilidade e flexibilidade perante os novos cenários do mundo globalizado.
- Unir a teoria com a prática, considerando que é um componente fundamental para o sucesso do processo ensino/aprendizagem, entendendo a sua aplicação como centro do conhecimento, do esforço pelo conhecimento e de sua busca organizada, através da pesquisa científica.
- Ter em seu quadro docente, professores que sejam responsáveis por traçar e sugerir caminhos na construção do saber. Entender como o aluno aprende e criar estratégias de aprendizagem, auxiliado por recursos tecnológicos.
- Direcionar a instituição de ensino para o cliente, melhorando a qualidade da comunicação interna e externa e desenvolvendo estratégias competitivas.
- Expandir o número de cursos com a mesma garantia inicial de qualidade, sempre pautado na premissa básica desta instituição, expandir para cursos de pós-graduação que estejam focados no mercado regional.
- Desenvolver meios para sustentar um programa de bolsa de ensino, criar um departamento para desenvolver atividades de estágio remunerado junto ao mercado regional, desenvolver as empresas juniores para que seja alimentado o espírito empreendedor já no ambiente escolar ao mesmo tempo em que possibilita a geração de renda.
- Empreender um processo educativo que favoreça o desenvolvimento de indivíduos, dotados de capacidade crítica, autonomia intelectual e eticamente responsáveis e comprometidos com a resolução dos problemas sociais.
- Incrementar a qualificação do corpo docente e técnico, com vistas a viabilizar a associação entre o máximo de qualificação acadêmica com o máximo de compromisso profissional da instituição. Desenvolver e implantar o CAD – Centro de Aperfeiçoamento Docente.
- Ampliar as parcerias com empresas, instituições públicas e privadas, movimentos sociais e comunidades.
- Desenvolver ações que conduzam à renovação da instituição mediante constante interlocução e intercâmbio com os diferentes atores sociais.

3.2 RESPONSABILIDADE SOCIAL

A ESUCRI observa nas ações de inclusão social um pilar essencial para o cumprimento de sua função social e missão enquanto empresa de educação superior voltada ao desenvolvimento das potencialidades regionais. Em seu agir pedagógico e iniciativas institucionais, a IES conta com políticas que visam integrar ao ambiente acadêmico pessoas em situação de vulnerabilidade técnica, social, econômica, física, e/ou cognitiva.

No que diz respeito aos acadêmicos com problemas de ordem econômica, a ESUCRI conta com programas de bolsas de estudo e financiamento que possibilitam a estes cidadãos o ingresso e a permanência no ensino superior. É o caso de programas de cuja instituição é conveniada, como os editais do Artigo 170 e Artigo 171 da Constituição do Estado de Santa Catarina, com bolsas de estudo e bolsas de pesquisa, e do PROUNI. A faculdade também conta com programas de financiamento estudantil, como o FIES, o programa “Estude em quatro, pague em seis”, fomentado pela própria IES.

Além das modalidades citadas acima, existem outras formas de atender a população que deseja ter acesso ao ensino superior, de iniciativa da própria faculdade, a saber: Bolsa ESUCRI, Desconto Carência, Convênio Bolsa Empresa, Programa Próximo Curso Superior, Programa Mais de 45 anos, Bolsa Família, Bolsa para alunos de outra cidade (região AMESC e AMUREL), Programa Grandes Amigos Grandes Descontos, Bolsa Atleta e a Bolsa Prefeitura. Nossa IES tem consciência de seu papel, não apenas como uma empresa de educação, mas, também, como um importante agente social capaz de colaborar positivamente com as transformações socioeconômicas da região, razão pela qual entende ser indispensável utilizar de seus próprios recursos e receitas para contribuir com a emancipação destes cidadãos, de modo que estes se tornem profissionais comprometidos com a ética e o desenvolvimento sustentável.

A fim de auxiliar os acadêmicos que possuem dificuldades com o aprendizado ou de ordem comportamental, a ESUCRI conta com um setor de atendimento psicopedagógico, com profissional contratada exclusivamente para o atendimento de alunos. Os atendimentos são realizados de forma contínua e envolvem exercícios e outras atividades que visam acompanhar a progressão dos acadêmicos em sua capacidade de aprendizado e sociabilidade em sala de aula.

No que tange às pessoas com deficiência física, a ESUCRI dispõe de ambientes plenamente adaptados e adequados aos padrões de acessibilidade exigidos pela legislação. Além disso, como uma forma de sensibilizar e integrar a comunidade acadêmica para com o universo das pessoas com deficiência, todos os semestres a disciplina de Libras é ofertada como matéria optativa para a integralização da carga horária dos cursos, com exceção da faculdade de Licenciatura em Educação Física e do curso de Enfermagem, onde a disciplina é um componente curricular obrigatório.

Sob o viés sócio-histórico, a ESUCRI contempla no ementário das disciplinas de todos os cursos de graduação conteúdos atinentes à história e cultura indígena e afro-brasileira. O objetivo da IES consiste em resgatar a memória e contribuição histórica destes povos outrora explorados a fim de sensibilizar os alunos a respeito de questões como cultura, alteridade, e igualdade material. Agindo de tal forma, a ESUCRI contribuiu para uma ruptura de paradigmas a respeito destas populações e dos diversos mitos e estigmas a elas imputados pelo pensamento hegemônico.

No que tange à comunidade não acadêmica, a ESUCRI desenvolve projetos de extensão nas comunidades de Criciúma a fim de integrar as populações ao convívio social e acadêmico. Destacam-se os projetos “Inclusão Digital” e “Atividade Física na Saúde do Idoso”, que visam, respectivamente, integrar cidadãos de todas as idades

ao universo das tecnologias de informação e ampliar a autoestima e incentivar mudanças de hábito na população idosa da região. Além disso, o Escritório Modelo de Assistência Jurídica da ESUCRI – EMAJE e o Serviço de Psicologia Aplicada da ESUCRI – SPAE visam estender gratuitamente aos cidadãos carentes da região o acesso à Justiça e a atenção psicológica necessárias. Assim o fazendo, o EMAJE e SPAE contribuem para a autonomia e emancipação destas pessoas em situação de vulnerabilidade, operacionalizando sua inclusão social.

A IES atua de forma permanente e frequente em ações que acredita serem válidas para a comunidade externa e interna, envolvendo seus colaboradores, alunos e sociedade geral.

SPAЕ – SERVIÇO PSICOLOGIA APLICADA ESUCRI

A instalação do Serviço de Psicologia da ESUCRI teve início em Março de 2013 para responder às exigências da formação do Psicólogo e as demandas de serviço psicológico da comunidade criciunense e entorno. Trata-se de um serviço em ambiente adaptado para ouvir, atender, orientar e acompanhar aqueles que deste apoio necessitem, de forma gratuita a toda a comunidade.

O Serviço de Psicologia, funciona em unidade própria anexa a quadra poliesportiva. De forma objetiva, este serviço tem a função de responder às exigências para a formação do psicólogo, congruente com as competências que o curso objetiva desenvolver no aluno e com as demandas vigentes. Vem desenvolvendo serviços de atenção psicossocial, educacional e comunitária à população da região criciunense. Por meio destes serviços, oferecidos nas dependências da ESUCRI, os alunos de Psicologia cumprem as práticas de estágio curricular e disciplinas técnico-profissionais.

EMAJE – ESCRITÓRIO MODELO DE ASSISTÊNCIA JURÍDICA DA ESUCRI

O Núcleo de Práticas Jurídicas da ESUCRI (NPJ) desenvolve atividades denominadas como “prática real” a partir da nona fase do curso, nas disciplinas de Estágio Supervisionado III e IV. Essas atividades abrangem o atendimento ao público carente, envolvendo o peticionamento de ações, bem como dinâmicas de negociação, mediação e arbitragem, de forma gratuita a toda a comunidade. As atividades de prática real desenvolvidas pelo NPJ são realizadas através do Escritório Modelo de Assistência Jurídica da ESUCRI (EMAJE).

A estrutura física do EMAJE está lotada no segundo andar da Unidade VIII da Faculdades ESUCRI. O EMAJE possui infraestrutura adequada para com os padrões de acessibilidade, e sua proximidade do Terminal Central Urbano e da Rodoviária de Criciúma facilita o acesso dos usuários ao serviço.

Os atendimentos realizados no EMAJE serão integrados ao SPAE de modo a proporcionar aos usuários do EMAJE um atendimento interdisciplinar. Além de integrar a interdisciplinaridade nas práticas de estágio, o atendimento em conjunto com o SPAE visa reforçar nos acadêmicos o espírito de equipe e o apelo aos métodos de resolução extrajudicial dos conflitos, vindo alunos de Direito e Psicologia a trabalharem conjuntamente em dinâmicas de mediação, negociação e arbitragem.

Atualmente o atendimento à comunidade é operacionalizado via Assistência Jurídica Gratuita (Lei nº 1.060/50). Os alunos são organizados em duplas e cada qual possui um gabinete próprio de atendimento equipado com mesas, cadeiras, armário e um computador no qual são produzidas as peças processuais. Cada dupla atua sob a supervisão de um professor, o qual necessariamente deve ser advogado com inscrição ativa na seccional de Santa Catarina da Ordem dos Advogados do Brasil.

3.2.1 DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

O Decreto n. 7.746, estabelece critérios gerais para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável. Através da Instrução Normativa n. 10, pode-se aplicar:

- **PPRA (Programa de Prevenção de Riscos Ambientais):** O PPRA é um documento fundamental para a proteção e saúde dos trabalhadores no ambiente de trabalho, bem como proporciona uma boa gestão de segurança e medicina do trabalho na empresa.
Objetivo Geral do PPRA das Faculdades ESUCRI: Garantir um ambiente de trabalho saudável e seguro para os colaboradores, visando à preservação da saúde e integridade físicas de todos os envolvidos nas atividades.
Foi desenvolvido pela instituição o PPRA (Programa de Prevenção de Riscos Ambientais), LTCAT (Laudo Técnico das Condições do Ambiente de Trabalho) e PCMSO (Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional), com treinamento de políticas de segurança e feedback para os setores envolvidos, pela professora Joelma Teza, especialista em Perícia, Auditoria e Gestão Ambiental.
- **Educação Ambiental (Lixo Eletrônico):** Projeto do curso de Sistemas de Informação, arrecada lixo eletrônico e dá a destinação correta ao material, através de ecoponto instalado nas dependências da IES.
O Decreto n. 4.281, de 25 de junho de 2002, salienta que a Política Nacional de Educação Ambiental será executada pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema Nacional de Meio Ambiente - SISNAMA, pelas instituições educacionais públicas e privadas dos sistemas de ensino, pelos órgãos públicos da União, Estados, Distrito Federal e Municípios, envolvendo entidades não governamentais, entidades de classe, meios de comunicação e demais segmentos da sociedade.
Observando a crescente preocupação quanto ao descarte de resíduos, o propósito do projeto de EDUCAÇÃO AMBIENTAL visa oportunizar aos estudantes dos cursos de Sistemas de Informação a aplicação de conceitos de gestão ambiental, através de campanhas de educação ambiental na comunidade acadêmica e sociedade em geral.
O projeto atende os estudantes envolvidos no conhecimento adquirido do processo de ecoponto, e a comunidade em geral, visando a conscientização ambiental de alunos, professores e colaboradores da ESUCRI e sociedade, em relação ao descarte correto de material reciclável, em parceria com a Fundação do Meio Ambiente de Criciúma (FAMCRI).

- Descarte lixo contaminado: os resíduos contaminados que são manipulados nos laboratórios de saúde para os cursos Psicologia, Enfermagem e Educação Física, tem o descarte do lixo contaminado por uma empresa especializada denominada COLIX.
- Coleta seletiva: coleta dos resíduos recicláveis descartados (papel, plástico, vidro e metal), separados na fonte geradora, para destinação correta em centros de reciclagem.
- Coleta da água da chuva e armazenagem em cisternas para utilização na limpeza da unidade central e no campus dois.
- Práticas de racionalização: ações internas e campanhas realizadas junto a comunidade acadêmica e externa, como é o caso do lixo eletrônico, pilhas e baterias, óleo de cozinha, entre outros; com o objetivo de incentivar e conscientizar a racionalização e descarte correto de material.

4. POLÍTICAS ACADÊMICAS

4.1 POLÍTICAS PARA O ENSINO

Em acordo com o objetivo da ESUCRI que visa promover ensino superior de qualidade e que esteja voltado para as realidades e potencialidades da região sul catarinense, queremos oportunizar as condições necessárias para a formação de competências e habilidades para a formação de profissionais competitivos e éticos no exercício da sua profissão e da cidadania, bem como, ser agente fomentador do desenvolvimento das potencialidades regionais, ainda, contribuir para a elevação do nível de conhecimento, necessários para promoção da qualidade de vida das pessoas que aqui vivem.

Portanto as políticas de ensino da IES visam a união da teoria com a prática, considerando que é um componente fundamental para o sucesso do processo ensino/aprendizagem, entendendo a sua aplicação como centro do conhecimento e de sua busca organizada, através da iniciação científica, além de fomentar práticas de aprendizagem para formação da pessoa e do profissional, comprometidos com um mundo melhor.

É por isto que a ESUCRI se preocupa não apenas com os conteúdos, mas também com a forma prática e concreta do processo educativo, ou seja, o que se ensina e em que contexto organizacional se ensina. Os aprendizados devem estar centrados na participação do aluno, na excelência acadêmica e na disposição da instituição em fazer acontecer essa ideia.

4.1.1 AÇÕES ADMINISTRATIVAS PARA GRADUAÇÃO

Em conformidade com as diretrizes nacionais de educação, a ESUCRI possibilita a flexibilidade de organização dos componentes curriculares, a criação de oportunidades diferenciadas de integralização do curso por parte dos alunos às atividades práticas e estágios.

Implementação das Atividades Práticas e de estágio – Visando propiciar uma visão mais próxima possível da realidade no futuro ambiente de trabalho é possibilitada a inserção de atividades específicas a serem desenvolvidas no laboratório, observando sempre as diretrizes curriculares dos cursos quanto a obrigatoriedade desse tipo de atividade, e mesmo não havendo tal exigência, se oportuniza esta possibilidade de inclusão nos projetos pedagógicos dos cursos o uso efetivo dos laboratórios de práticas. Estágio nas cidades de origem dos estudantes;

Oferta de Disciplinas Optativas - No projeto pedagógico dos Cursos são oportunizadas a oferta de disciplinas optativas. O objetivo das Disciplinas optativas é a complementação de conteúdos relativos aos cursos e aos assuntos que se entende a necessidade de aprofundamento.

Implementação das Atividades Complementares – O objetivo é promover a interdisciplinaridade e combinar a teoria com a prática. No decorrer de cada curso, o aluno tem que frequentar – e comprovar – uma quantidade determinada em horas

de seminários, mesas redondas, palestras, eventos e cursos sobre a sua área de formação, seja na própria instituição ou Fora dela, em entidades de classe, ou outras instituições do mesmo gênero. A coordenação do curso divulga os principais eventos propostos em nível institucional, municipal, estadual e nacional. Cada aluno, no decorrer do curso, deverá apresentar os comprovantes de participação como requisito parcial para aprovação na disciplina

A oferta de componentes curriculares na modalidade semipresencial- são oferecidas disciplinas que proporcionam a possibilidade dos alunos aprimorarem sua capacidade de autoestudo, onde são realizados encontros presenciais e online através do sistema acadêmico Unimestre.

Participação da comunidade acadêmica no processo de auto avaliação da IES;

Disponibilização do plano de ensino através do sistema Unimestre para que estes tenham acesso antes mesmo de iniciarem as aulas do referido semestre.

revisão dos projetos pedagógicos visando sempre a melhoria e aperfeiçoamento dos cursos.

Serviço de Apoio Acadêmico: realiza encaminhamentos e divulgação de oportunidades para estágio não obrigatório (remunerados), encaminhamento para o “Programa Primeiro Emprego” e fornece todas as orientações para acesso aos programas de bolsas de estudo e financiamentos estudantis, próprios da IES e/ou governamentais (FIES, Art. 170, Art. 171, Estude em 4 e Pague em 6, Bolsa Empresa e outros). Desta forma contribui para aprendizado dos discentes possibilitando que os mesmos vivenciem sua profissão conhecendo a realidade prática.

Atualização curricular de todos os cursos já implantados e que aos serão implantado, através da efetiva realização de um projeto político-pedagógico pertinente às necessidades e possibilidades atuais, coerente com os padrões estabelecidos pelo MEC.

Para fins de nivelamento dos discentes, está prevista, após avaliação diagnóstica das necessidades de estudos complementares, estratégias pedagógicas conjuntas, em que participam o corpo docente e a coordenação de curso. Simultaneamente, são definidas estratégias de trabalho, objetivando o aproveitamento dos alunos em relação às exigências dos conteúdos programáticos, principalmente nos primeiros semestres.

Disponibilização de amplos horários de Coordenação do Curso, Secretaria e Registros Acadêmicos, Biblioteca, Laboratórios de Saúde, Laboratório de Internet e demais serviços;

Visita às salas de aulas, por parte do Coordenador de Curso, com o objetivo de saber como as turmas estão se desenvolvendo além de levar informações sobre a instituição, eventos, etc.

Atualização permanente do acervo da biblioteca como forma de consolidar o processo de ensino-aprendizagem

4.1.2 AÇÕES ADMINISTRATIVAS PARA PÓS-GRADUAÇÃO

No campo da pós-graduação (lato sensu), a instituição adota como política para oferta de cursos a demanda por profissionais com determinada gama de conhecimentos que é formulada com base na consulta a diversos setores da sociedade, tais como: associações comerciais e industriais, sindicatos de setores econômicos regionais, associação de municípios, profissionais já atuantes no mercado, além das necessidades apontadas pelos formandos e, ainda, tendências de mercado.

Disponibilização de amplos horários de Coordenação do Curso, Secretaria e Registros Acadêmicos, Biblioteca, Laboratórios de Saúde, Laboratório de Internet e demais serviços;

Visita às salas de aulas, por parte do Coordenador de Curso, com o objetivo de saber como as turmas estão se desenvolvendo além de levar informações sobre a instituição, eventos, etc.

Disponibilização do plano de ensino através do sistema Unimestre para que os discentes tenham acesso antes mesmo de iniciarem as aulas do referido semestre.

Oferta dos cursos de especialização com disciplinas, preferencialmente de maneira quinzenal e nos sábados, visando melhor atender aos discentes que em sua maioria já atuam profissionalmente no mercado de trabalho.

4.2 COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

A IES se comunica com a sociedade em momentos e com plataformas de contato diversificado, como seguem:

- ampla divulgação mercadológica – rádio, TV, entrevistas, vendas personalizadas, outdoors - de seus cursos de graduação, tipos e graus e modalidades: Graduação e pós-graduação em nível de especialização;
- convênios com a Prefeitura Municipal de Criciúma para concessões de bolsas de estudos;
- convênios com hospitais para estágios na área de saúde;
- participação em eventos socioculturais e esportivos;
- participação em eventos e atividades conjugados com entidades;
- representativas de classe: OAB, COREN, CRA, CRC, SBC, CREFI, CREA, CRP, CAU, CRN, entre outros;
- realização de eventos esportivos conjuntos em Educação Física;
- disponibilização das instalações esportivas e recreativas no campus II(área de lazer, esporte e recreação);
- organização e publicização das formaturas dos diversos cursos;
- participação em campanhas de solidariedade social na comunidade;

- campanha interna na coleta de lixo eletrônico descartável;
- identificação da IES ESUCRI na frota de veículos;
- com a comunidade externa, a ESUCRI, por meio do curso de Psicologia, oferece um serviços de atendimento psicológico, incluindo os estudantes (SPAЕ) com profissionais e professores;
- mantém a Primeira Delegacia Regional da Corte Catarinense de Arbitragem em ambiente exclusivo para atendimento aos diversos conflitos;
- mantém o CEP – Comitê de Ética e Pesquisa – para análise de projetos em atendimento Resolução nº 510/2016 - Conselho Nacional de Saúde;
- convênios com prefeitura municipal de Criciúma e diversas outras cidades para concessões de bolsas de estudos e transporte de acadêmicos;
- promoção de calouro solidário com doações de donativos;
- palestras diversas com diversos profissionais da área acadêmica, jurídica e empresarial;
- Jornada das profissões.

A IES se comunica internamente, como seguem:

- os turnos de oferta dos cursos, sua temporalidade, periodicidade, carga horária, tempo de integralização, sua modalidade (presencial e semipresencial);
- local de oferta e os diversos ambientes da prestação dos serviços acadêmicos, administrativas e educacionais;
- número de vagas - número total de vagas disponibilizadas nos processos seletivos constantes dos editais expedidos pela instituição;

Para atender a essa demanda comunicativa, os meios de acesso comunidade e IES, constam de:

- **FORMULÁRIOS:** Através do site, os interessados em determinados cursos, podem solicitar mais informações preenchendo um formulário com seu nome, telefone e e-mail. Desta forma, o responsável pelo curso contata o aluno de acordo com a preferência do usuário.
- **E-MAILS:** Espalhados por sublinks, estão e-mails para o usuário entrar em contato.
- **MÍDIAS SOCIAIS:** Facebook, Instagram, Twitter. Os seguidores dessas mídias sociais recebem informações sobre o que está acontecendo na instituição, novos cursos, processos seletivos, etc. Com essas mídias, os alunos conseguem ter uma conversa mais informal, dirimindo dúvidas, reclamando e procedimentos e ou até mesmo elogiarem as ações da IES.
- **PROCURA POR CONTATO:** As mensagens e e-mails têm mais frequência em período de processo seletivo. Nesta fase, os interessados entram em contato para saber datas, valores, duração dos cursos, bolsas de estudo.
- O contato da IES com a comunidade se expressa por meio de convênios e ações práticas de apoio. Assim, os convênios revelam uma forte relação coma comunidade externa – quer aquelas sob a forma de convênios públicos e privados - que se efetivam nas bolsas de estudos. Mantendo um Serviço de Apoio Acadêmico, a comunidade estudantil é atendida pelo PROUNI, FIES, Artigo 170 e 171 (UNIEDU/SC), Bolsa de Estudo – Prefeitura Municipal de Criciúma/ESUCRI.
- Compondo um mix de atendimento interno e externo com a comunidade, a IES disponibiliza o link Biblioteca, com o Guia do Usuário, o acesso ao sistema acadêmico por meio login e senha. Nesta última formalidade, se inteira de: matriz

curricular, professores e seus e-mails, calendário acadêmico anual, unidade em que as aulas serão ministradas, entre outros.

- Pertinente relacionar que a comunicação interna também se processa pelas avaliações promovidas pela CPA/Coordenação de curso.

Há, ainda, uma equipe de funcionários diário para:

- apoiar o aluno na identificação de salas e prédios;
- ajudar no deslocamento de necessidades especiais;
- colocar em funcionamento equipamentos pedagógicos e outras necessidades rotineiras.

Consta também na IES:

- Constituição e funcionamento do DCE
- Cursos extracurriculares a valores módicos (para comunidade interna e externa)
- Edição de um jornal informativo

4.3 POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES

Atendimento aos alunos:

- Atendimento Psicopedagógico: em um setor especializado, os casos detectados pelos professores são repassados a coordenação do curso e repassados ao atendimento psicopedagógico.
- SPAE: Serviço de Psicologia Aplicada ESUCRI
- EMAJE: Escritório Modelo de Assistência Jurídica da ESUCRI

Além dos serviços envolvendo aspectos pedagógicos, a IES presta os seguintes programas:

- PROUNI;
- FIES;
- ARTIGO 170 E 171: O UNIEDU é um programa do Estado de Santa Catarina, executado pela Secretaria da Educação, que agrega todos os programas de atendimento aos estudantes da educação superior, fundamentados pelos Artigos 170 e 171 da Constituição Estadual e pela lei do Fundo Social. As bolsas do UNIEDU/ARTIGO 170 favorecem a inclusão de jovens no ensino superior com dificuldades de realizar os seus estudos, e que atendem aos requisitos estabelecidos na regulamentação dos programas, com bolsas de estudo e de pesquisa e extensão, integrais e parciais, para estudantes matriculados em cursos de graduação e pós-graduação presenciais, nas instituições de ensino superior habilitadas pelo MEC e cadastradas na Secretaria de Estado da Educação de Santa Catarina para participarem do programa.
- BOLSA DE ESTUDOS – PMC/ESUCRI: A Bolsa de Estudo PMC/ESUCRI é instituída pelo DECRETO SA/no 1570/16 da Prefeitura Municipal de Criciúma e favorece a inclusão e a permanência de jovens no Ensino Superior com dificuldades de realizar os seus estudos, e que atendam aos demais requisitos estabelecidos no referido decreto.

Outros descontos e financiamentos

- Bolsa Família
- Bolsa Cidade

- Bolsa segunda faculdade
- Estude em 4 pague em 6
- Bolsa acima de 50 anos
- Programa Grandes Amigos Grandes Descontos
- Bolsa Empresa
- Bolsa ESUCRI – pedido de desconto à direção

4.3.1 POLÍTICA E AÇÕES DE ACOMPANHAMENTO DOS EGRESSOS.

A instituição sempre prega em sua missão, em eventos (palestras), na comunicação com a sociedade, que uma vez aluno, mesmo formado, terá as mesmas vantagens de atuais alunos da instituição, podendo usufruir de descontos em cursos, palestras, utilização da sede social e poliesportiva, entre outros.

A CPA opta por realizar uma pesquisa com egressos, no momento da retirada do diploma, para facilitar o contato e, ao mesmo tempo, acompanhar a evolução do aluno recém formado. Esta pesquisa contempla tópicos como: local de trabalho, função, faixa salarial (para identificação da relação do curso com o mercado de trabalho onde o aluno atua), contribuição do curso e das disciplinas para sua formação como profissional e cidadão, exigência do curso onde se formou, sua percepção do conceito da instituição no mercado de trabalho, seus interesses futuros (cursos de curta duração, pós-graduação e outros interesses na área de formação e em até outras áreas).

Esta pesquisa é feita de forma contínua, já que o egresso por retirar seu diploma a qualquer tempo. Porém, sua tabulação e análise dos dados é feita pela CPA, de forma anual e consta no relatório da CPA, enviado ao MEC a cada ano.

De modo geral, a ESUCRI se compromete com a formação de profissionais eticamente corretos e conscientes de sua função de transformação social. A fim de alcançar este resultado, a faculdade oferece aos seus estudantes um quadro de disciplinas e de profissionais capazes de fomentar o saber técnico e o conhecimento cultural necessários a este objetivo. Todavia, no que diz respeito à atuação socioeconômica dos egressos da IES, esta tende a variar conforme a área de formação de cada qual. Todos os anos a Comissão Própria de Avaliação – CPA elabora gráficos e tabelas que apontam para os percentuais de empregabilidade dos egressos dos cursos de graduação.

Na área tecnológica, os egressos do curso de Sistemas de Informação atuam em empresas de desenvolvimento de software ou no setor de informática de empresas com outras áreas de atividade, prestam, ainda, serviços autônomos de consultoria e/ou assessoria, e, em alguns casos abrem seu próprio negócio, fomentando a economia da região e gerando empregos.

Por sua vez, os egressos de Engenharia Civil atuam em indústrias cerâmicas, na indústria metal-mecânica, na área da construção civil, na indústria plástica, no setor de serviços, em cooperativas, e nos demais campos de atuação da área industrial.

Quanto às ciências voltadas ao mundo dos negócios e da gestão de bens, pessoas e recursos, os cursos de Ciências Contábeis e de Administração, em suas três linhas de formação: gestão, marketing, recursos humanos e comércio exterior, formam profissionais que atuam em empresas de grande, médio, e pequeno porte, públicas ou privadas, auxiliando na reorganização de suas relações e processos, bem como deram fruto a empreendedores que investiram na região sul catarinense e movimentaram a economia local, contribuindo para a melhoria das condições sociais da população.

Os egressos do curso de Direito estão atuando como profissionais liberais e/ou empregados, em escritórios de advocacia, em empresas privadas, ou no setor público, prestando serviços de assessoria e/ou consultoria jurídica (obedecidas as qualificações exigidas em lei). São profissionais que atuam em fóruns, tribunais, procuradorias, cartórios, delegacias, entre outros ambientes jurídicos. Ademais, alguns egressos têm realizado consultoria a entidades sem fins lucrativos, auxiliando a recomposição de associações de moradores, clubes esportivos, ONGs, entre outros.

Na educação, os egressos do curso de Bacharelado em Educação Física atuam em clubes esportivos, clubes sociais, clínicas, hospitais, e prefeituras, sendo que alguns também abriram seu próprio negócio. Por outro lado, os egressos de Licenciatura em Educação Física são docentes em escolas públicas e/ou privadas, ministrando aulas no ensino infantil, fundamental e médio. Alguns egressos de ambas as linhas de formação se dedicam a projetos educacionais voltados às comunidades da região e à melhoria das condições de vida e saúde de pessoas com necessidades especiais.

Os egressos dos cursos de Enfermagem e Psicologia contribuem com profissionais que atuam em hospitais gerais e especializados, ambulatórios, clínicas e policlínicas, postos de saúde, programas de governo direcionados à saúde individual e coletiva, ou em seus próprios consultórios. Também atuam na gerência de saúde física, social e mental, em instituições públicas e privadas, no ensino médio e universitário, em organizações não governamentais, conselhos e associações regionais, e, em alguns casos, se dedicam a movimentos sociais na área da saúde.

Nos serviços públicos, destaca-se a atuação de muitos egressos da IES na atividade policial e na área da saúde, os quais zelam pela segurança e saúde das comunidades da região, contribuindo para sua emancipação e para a progressão de melhorias socioeconômicas em seu âmbito.

Por fim, destaca-se que a ESUCRI tem como uma de suas metas a participação de egressos em seu quadro docente, incentivando a qualificação acadêmica em nível de pós-graduação lato e stricto sensu. Muitos egressos da ESUCRI hoje são docentes em instituições de ensino infantil, fundamental, médio e superior, sendo que parte do quadro docente e administrativo da faculdade é formado por egressos da IES. A ESUCRI acredita que, ao incentivar a atividade docente e o empreendedorismo, está fomentando novos atores sociais capazes de contribuir com a melhoria das condições socioeconômicas da região sul catarinense.

4.3.2 POLÍTICAS DE INCLUSÃO DA EDUCAÇÃO SUPERIOR

A ESUCRI destaca-se em sua área de abrangência por sua qualidade de ensino, corpo docente, infraestrutura, valores de mensalidades abaixo da média e oferecimento de vários programas que facilitam a manutenção de seus alunos no ensino superior como bolsas de estudo, financiamento estudantil, programas de descontos e convênios, conforme detalhado a seguir:

BOLSA DE ESTUDO DO ART. 170 E 171

De acordo com a nova redação do art. 170 da Constituição do Estado de Santa Catarina:

Art. 170. O Estado prestará anualmente, na forma da lei complementar, assistência financeira aos alunos matriculados nas instituições de educação superior legalmente habilitadas a funcionar no Estado de Santa Catarina.

Parágrafo único. Os recursos relativos à assistência financeira não serão inferiores a cinco por cento do mínimo constitucional que o Estado tem o dever de aplicar na manutenção e no desenvolvimento do ensino.

Desta forma, a ESUCRI está proporcionando Bolsas de Estudo a seus alunos mais carentes. Estas bolsas variam conforme o grau de carência do aluno, calculado de acordo com a metodologia indicada na Lei nº 281, em um sistema desenvolvido pela AMPESC (Associação de Mantenedoras Particulares de Educação Superior de Santa Catarina) para este fim.

PROUNI

O Programa Universidade para Todos (ProUni), criado pelo Governo Federal em 2004, tem a finalidade de conceder bolsas parciais ou integrais a estudantes economicamente carentes e que realizaram todo o Ensino Médio em escolas públicas ou com 100% de bolsa em escolas particulares. Esses alunos devem realizar a prova do ENEM do ano anterior ao que irão concorrer a bolsa e obterem nota mínima de 450 pontos. A ESUCRI optou por ofertar este programa apenas na modalidade de bolsa integral.

FIES

A ESUCRI está cadastrada como Instituição de Ensino Superior junto ao Programa de Financiamento Estudantil (FIES) do Governo Federal. É um recurso para democratizar o acesso ao Ensino Superior, pois se trata de um apoio ao estudante que não tem condições de arcar com os custos de sua formação. A escolha dos beneficiados pelo programa é baseada nos dados sócio-econômicos dos alunos. O valor financiado, acrescido de juros, deverá ser reembolsado pelo aluno em até o dobro do tempo de duração do curso e o mesmo tem carência de seis meses após a conclusão do curso para começar a amortizar sua dívida.

Programas Ofertados pela ESUCRI e CONVENIOS

Além de viabilizar a participação de seus alunos em programas de bolsas de estudo e financiamento dos governos estadual e federal, a própria ESUCRI oferece bolsas de estudo, financiamento estudantil, programas de descontos e convênios, conforme segue:

- **Desconto Pontualidade:** É concedido desconto sobre as parcelas da semestralidade no ato do pagamento, quando realizado até a data do vencimento.

Trata-se da Política de Desconto instituída pela ESUCRI de alta relevância social e de inserção acadêmica.

- **Desconto Carência:** A ESUCRI concede descontos individuais para alunos carentes encaminhados por seu Setor de Apoio Acadêmico. Neste programa serão priorizados alunos que perderam momentaneamente sua fonte de renda, alunos que foram acometidos de alguma doença, sinistro ou, que de alguma forma sofreram desequilíbrio financeiro. Este desconto será, no máximo, de 30% sobre o valor da parcela da semestralidade correspondente, por um determinado período para cada caso.
- **Isenção de Multas, Juros e Correções:** Nos casos em que o aluno tornar-se inadimplente, não cumprindo com suas obrigações financeiras perante a Instituição alegando razões de ordem pessoal, devidamente explicadas e justificadas, a ESUCRI concede descontos para isentar os alunos do pagamento de multa, juros e correção monetária quando do acerto financeiro.
- **Programa “Estude em Quatro e Pague em Seis Anos”:** Programa que permite ao aluno não interromper seus estudos pagando somente dois terços do valor da mensalidade. A parte faltante, igual a um terço, o aluno poderá financiar para pagamento após a conclusão do curso em período igual a dois anos ou proporcional ao período que ingressou no programa. Esta modalidade não tem juros, o valor a ser financiado para pagamento após a conclusão do curso será transformado em créditos. Ao efetuar o pagamento, este será multiplicado pelo valor financeiro do crédito na data do pagamento. O aluno interessado deverá solicitar sua inclusão junto ao Setor de Apoio Acadêmico, sendo analisado caso a caso quanto à necessidade sócio-econômica do aluno.
- **Convênio Bolsa Empresa:** Para atender e estimular grupos de alunos de uma mesma organização, a ESUCRI oferece um plano de descontos progressivos sobre as mensalidades de acordo com o número de colaboradores. No início de cada semestre, os alunos beneficiados com este desconto devem providenciar na organização, vinculada ao programa, uma declaração confirmando a relação de funcionários/alunos para que seja providenciado o convênio. Estagiários e funcionários terceirizados são considerados como colaboradores para formar o “Grupo”. Válido também para associações de empresas.
- **Programa “Próximo Curso Superior”:** Para os alunos da ESUCRI que já sejam portadores de Diploma do Ensino Superior (válido para portadores de diploma de qualquer curso de graduação), será concedido desconto nas semestralidades na ordem de 30% durante o curso.
- **Programa “Mais de 50 Anos”:** Para os alunos da ESUCRI que completarem a idade de cinquenta anos será concedido, a partir da parcela da semestralidade do mês correspondente, desconto na ordem de 30% durante o curso.
- **Bolsa Família:** A partir da matrícula de um segundo aluno do mesmo grupo familiar (pais, irmãos, cônjuges e filhos), a ESUCRI concede desconto na ordem de 5% sobre o valor da semestralidade.
- **Bolsa para alunos de outras cidades:** Para os alunos matriculados, oriundos de cidades mais distantes de Criciúma, a ESUCRI concede desconto na ordem de 20% sobre o valor da semestralidade, com o objetivo de auxiliar no transporte para a faculdade.
- **Programa “Grandes Amigos – Grandes Descontos”:** A ESUCRI concede descontos, conforme percentual apresentado a seguir, sempre que um atual aluno indicar um novo aluno para ingressar na ESUCRI. Esta indicação é válida para calouros e ou transferências de alunos de outras Instituições de Ensino. Devendo

o indicado, ao realizar sua inscrição no processo seletivo ou realizar solicitação de vaga no caso de transferência, indicar o nome do aluno da ESUCRI que fez a indicação. Os percentuais de desconto são: 01 indicação: (10%) no valor da mensalidade; 02 indicações: (12%) no valor da mensalidade; 03 indicações: (15%) no valor da mensalidade. Este desconto será concedido sobre as três últimas parcelas da semestralidade do semestre subsequente ao semestre da indicação, devendo o indicado estar regularmente matriculado.

- **Bolsa Atleta:** Com o objetivo de garantir a sustentação da carreira de atletas e possibilitar que atletas se dediquem ao seu treinamento esportivo bem como à participação em competições alcançando assim o desenvolvimento pleno de suas carreiras esportivas, a Faculdades Esucrí concede o Bolsa Atleta, beneficiando atletas que não possuem patrocínio de outros órgãos ou instituições.
- **Bolsa Prefeitura:** Municípios da região, em conformidade com suas legislações municipais, preveem a concentração de parte de seus orçamentos em investimentos na educação de nível superior a fim de alcançar a melhor educação possível. Desta maneira, os poderes públicos municipais vêm possibilitando a concessão de bolsas de estudos a alunos economicamente carentes que necessitam de auxílio para custeio de suas mensalidades.

A ESUCRI tem uma abrangência que vai muito além do município de Criciúma, atendendo a população dos municípios da AMREC, AMUREL e AMESC.

Tabela 4. Alunos da ESUCRI atendidos em 2019 com bolsas de estudo, financiamento estudantil, programas de descontos e convênios.

Tipo	Alunos Atendidos
Bolsas de Estudo do Art. 170 e 171	243
ProUni	417
FIES	297
Desconto Carência	125
Programa "Estude em Quatro e Pague em Seis Anos"	35
Convênio Bolsa Empresa	324
Programa "Próximo Curso Superior"	376
Programa "Mais de 45 Anos"	32
Bolsa Família	143
Bolsa alunos de outra cidade	390
Programa "Grandes Amigos Grandes Descontos"	39
Bolsa Atleta	51
Bolsa Prefeitura	21
Bolsa PMC	50
Total de benefícios	2543

Fonte: Tesouraria e Apoio Acadêmico da ESUCRI (2019)

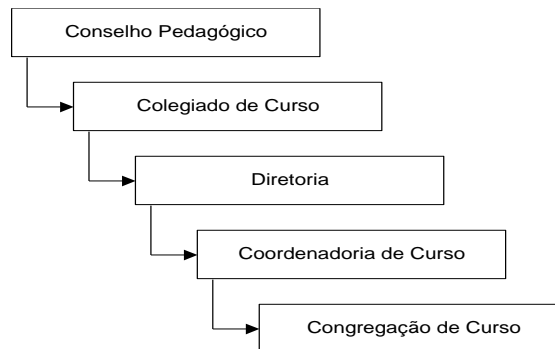
O oferecimento, por parte da ESUCRI a seus alunos, de programas de inserção social, respalda-se nas premissas básicas inseridas em seu PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) que reza... "[...] queremos oportunizar as condições necessárias para a formação de competências e habilidades necessárias para a formação de profissionais competitivos e éticos no exercício da sua profissão e da cidadania, bem como, ser agente fomentador do desenvolvimento das potencialidades regionais [...]".

5. POLÍTICAS DE GESTÃO

5.1 ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO

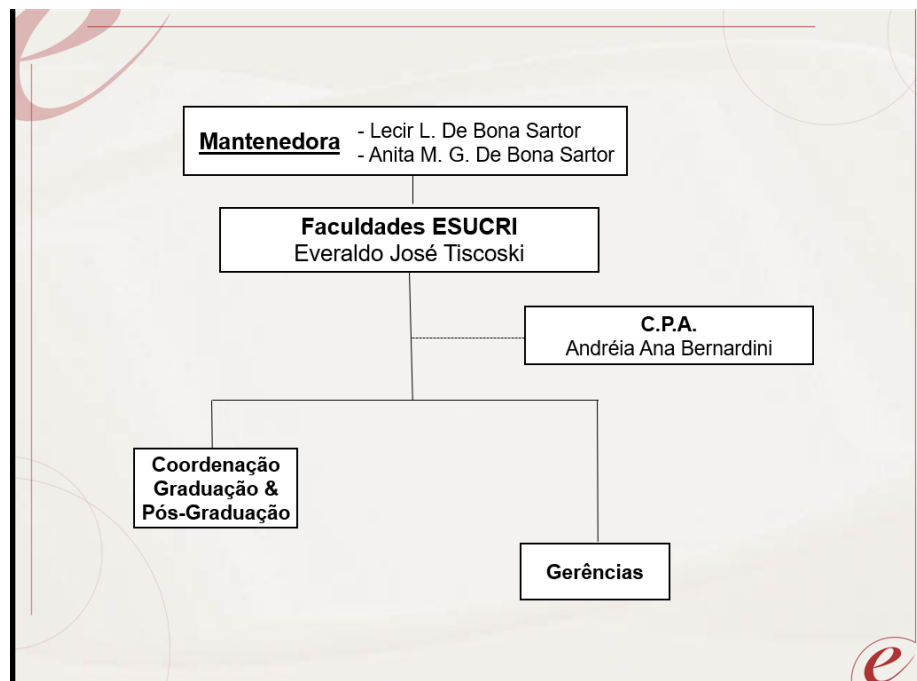
A ESUCRI estrutura-se em dois níveis: o deliberativo e o executivo, conforme demonstrado abaixo. As congregações são regidas diretamente pelos coordenadores dos respectivos cursos, que por sua vez respondem ao Diretor da Instituição.

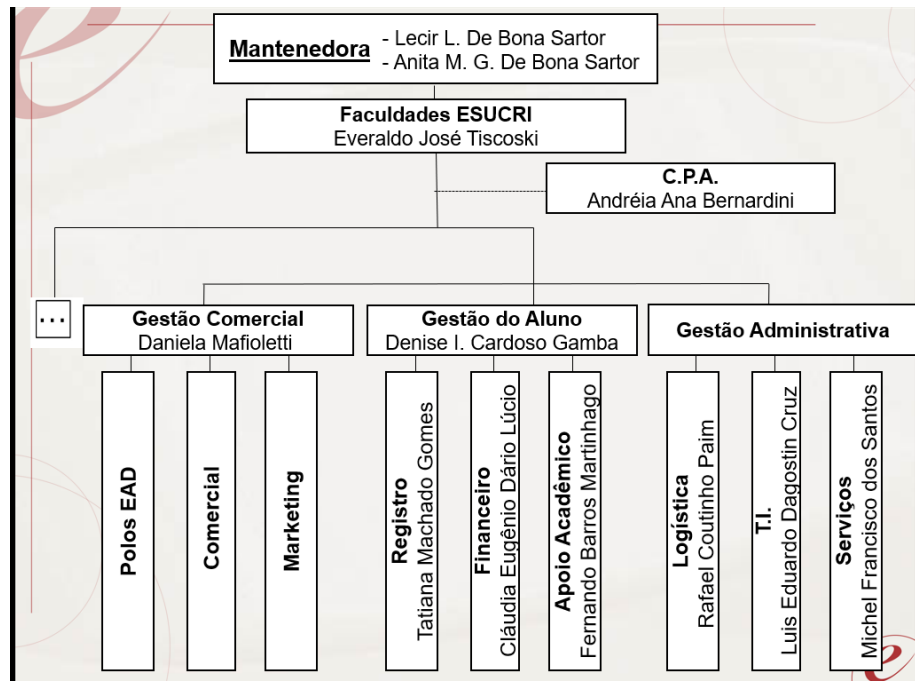
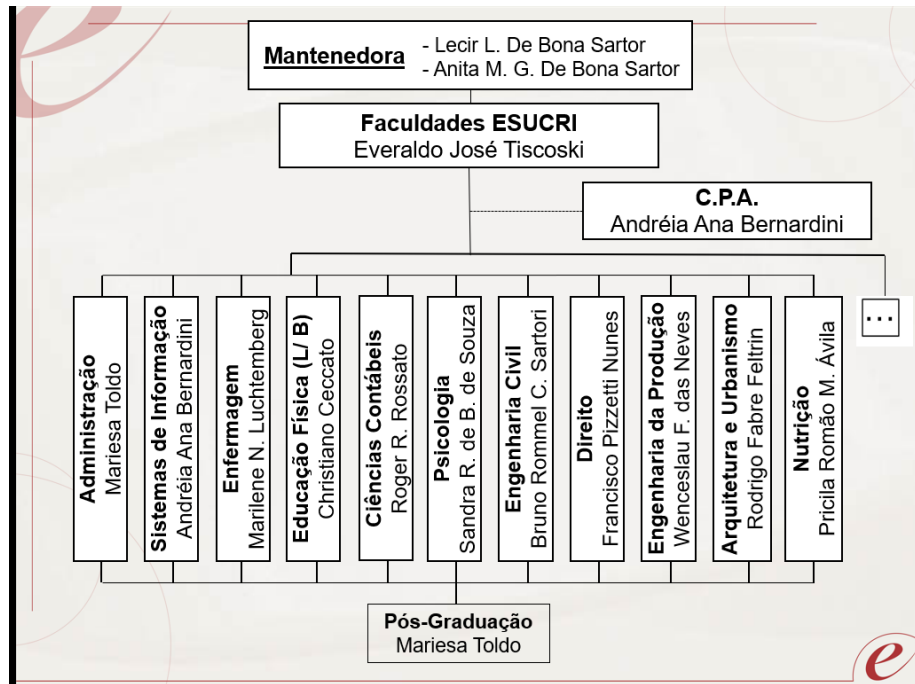
Figura 1. Organograma Deliberativo



Fonte: CPA (2019)

Figura 2. Estrutura organizacional





Fonte: CPA (2019)

5.1.1 FORMAS DE PARTICIPAÇÃO DO DOCENTE

A participação do corpo docente nas atividades de direção da ESUCRI está assegurada em seu “Regimento Geral”. O corpo docente participa no Conselho Pedagógico (CP), conselho este que delibera sobre os assuntos da Instituição. Em relação ao curso, o docente participa no Colegiado do Curso, onde são definidos os assuntos de coordenação didática e operacional. Em ambos os Conselhos é assegurado pelo Regimento que o corpo docente tem maioria de seus membros. É uma prática de a ESUCRI tornar a gestão dinâmica, para isto entende que é necessário ter o corpo docente próximo e participante do processo decisório.

As congregações de curso são formadas por todos os professores do curso, proporcionando participação e tomada de conhecimento das ações e estratégias da Instituição.

Tabela 5. Organização Acadêmica e Administrativa da ESUCRI

Administração Superior	Conselho	Função e Composição
Órgão Deliberativo Superior	Conselho Pedagógico (CP)	O CP é o órgão máximo de deliberação normativo e consultivo em assuntos de política administrativa e de planejamento acadêmico, funcionando também como última instância de recursos no âmbito da ESUCRI. É composto pelo Diretor; um representante do corpo docente (disciplina de área afim por curso e eleito pelos seus pares); um representante do corpo discente, um representante dos servidores técnico-administrativos (eleito pelos seus pares); um representante da Mantenedora (por ela designado) e; Coordenadores de Curso.
	Colegiado do Curso (CC)	O CC é o órgão deliberativo normativo e consultivo da ESUCRI em matéria de Ensino, Pesquisa e Extensão. É formado por seis membros, sendo quatro professores que ministram disciplinas do Currículo do respectivo curso, um representante discente eleito por seus pares e pelo Coordenador do Curso.
Órgãos Executivos Setoriais	Coordenadoria de Curso	O Coordenador do Curso é escolhido pelo Diretor da ESUCRI com aprovação da Mantenedora e apresentado ao CP. Necessário ser docente com formação na área de coordenação do curso.
Órgão Deliberativo Setorial	Congregação do Curso	A congregação do curso é a menor fração da estrutura de Ensino para todos os efeitos da organização administrativa da ESUCRI. A congregação compreende as disciplinas do curso e congrega professores para o atendimento dos objetivos do ensino, da pesquisa e extensão. Deve ser presidida pelo Coordenador do curso e será constituída de docentes do curso em efetiva atividade na ESUCRI e representação estudantil.

Fonte: CPA (2019)

Para que a gestão do curso possa estar articulada com a gestão institucional, há a necessidade da interface entre os objetivos institucionais e as atividades do curso. Assim, o Regimento Geral da ESUCRI assegura o princípio de gestão democrática, a integração entre a gestão administrativa, os seus órgãos colegiados e os cursos em suas diversas modalidades. O organograma institucional prevê a participação efetiva dos órgãos colegiados deliberativos superiores da comunidade local e da representatividade legal do corpo docente, discente e técnico-administrativo.

Neste sentido estabelece, ainda, as responsabilidades e áreas de competência da mantenedora e da mantida, o que permite e promove consequentemente, a democratização do conhecimento, mediante a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber.

5.1.2 POLÍTICAS DE PESSOAL (PROGRAMA DE INCENTIVOS E BENEFÍCIOS)

Além do Projeto de Desenvolvimento Institucional (PDI) adequado e de Projetos Pedagógicos consistentes dos cursos que oferece e pretende oferecer, a ESUCRI conta com diretrizes de qualificação de pessoal para desempenhar as funções administrativas, pedagógicas e acadêmicas. Nesta perspectiva, a ESUCRI estabeleceu os seguintes critérios de contratação de pessoal técnico-administrativo:

- a qualificação técnica para o exercício da função;
- a experiência na função de, pelo menos, dois anos; e
- a adaptação à função após o período de experiência de 3 meses.

Para a contratação de professores, podem-se resumir os critérios norteadores de contratação nos seguintes aspectos:

- Titulação mínima de especialista;
- Aderência para ministrar aulas nas disciplinas presentes na estrutura curricular dos cursos que oferece;
- Experiência docente e não docente;
- Experiência docente em cursos superiores de, pelo menos, 2 anos;
- Capacitação para estabelecer boa relação com os estudantes, com os seus pares e com as lideranças acadêmicas;
- Comprometimento com a educação permanente;
- Potencialidades para somar as atividades de pesquisa e extensão às atividades docentes;
- Comprometimento com a aprendizagem dos estudantes;
- Elevada capacidade de comunicação oral e escrita;
- Relacionamentos sociais nas organizações locais.

O Regimento da ESUCRI prevê a participação do Coordenador do curso no Conselho Pedagógico (CP), órgão de coordenação e assessoramento consultivo e deliberativo em matéria didático-científica e administrativa. As atribuições previstas para o coordenador do curso são de natureza política, gerencial, acadêmica e institucional, conforme consta no PDI e no Regimento.

5.2 CORPO DOCENTE

Em 2019, tivemos os seguintes índices:

- Especialista: 52
- Mestre: 73
- Doutor: 15

Abaixo, apresenta-se um resumo da titulação máxima de professores, que atuaram no ano de 2019.

Tabela 6. Resumo da titulação de professores

	Nome do Professor	CPF	Titulação
1	ADÃO PAULO RONCONI	001.247.519-03	Especialização
2	AGENOR DAUFENBACH JÚNIOR	594.590.269-15	Mestrado (Acadêmico)
3	ALEXANDRE ANDRÉ HENTGES	003.407.639-57	Especialização
4	ALEXANDRE GAIER BARBOZA	631.082.160-15	Especialização
5	ALINE FERNANDES MARQUES	046.633.249-16	Mestrado (Acadêmico)
6	ANA CARLA DA CRUZ	033.465.689-38	Mestrado (Acadêmico)
7	ANA PAULA AGUIAR MILANEZ	025.898.099-05	Mestrado (Acadêmico)
8	ANDERSON DE OLIVEIRA	823.825.819-72	Especialização
9	ANDERSON LUÍS FURLAN	081.921.109-58	Mestrado (Acadêmico)
10	ANDRÉIA ANA BERNARDINI	870.964.719-87	Mestrado (Acadêmico)
11	ANDREIA BATISTA BIALESKI	823.642.149-04	Mestrado (Acadêmico)
12	ANDRESSA MANFREDINI SOLIZ ENCINAS	898.860.979-49	Mestrado (Acadêmico)
13	ANGÉLI CORRÊA	020.395.699-01	Especialização
14	ARILDO ANTONIO SONEGO	823.636.099-72	Mestrado (Acadêmico)
15	BRUNA DAGOSTIM DOS SANTOS	044.174.659-40	Especialização
16	BRUNO BELOLI MILIOLI	064.774.669-70	Mestrado (Acadêmico)
17	BRUNO DE PELLEGRIN COAN	044.003.539-23	Mestrado (Acadêmico)
18	BRUNO ROMMEL CATTANI SARTORI	013.364.750-13	Mestrado (Acadêmico)
19	CANDIDA PASINI PIZZONI	073.150.339-20	Mestrado (Acadêmico)
20	CARLOS DIEGO APOITIA MIRANDA	814.113.320-91	Especialização
21	CESAR ALEXANDRE BRATTI PAIXÃO	759.323.340-53	Mestrado (Acadêmico)
22	CHRISTIANO CECCATO	003.654.109-50	Mestrado (Acadêmico)
23	CLARIVIA FONTANA POSSAMAI	049.746.929-41	Mestrado (Acadêmico)
24	CLAUDIO DA SILVA	910.220.029-53	Mestrado (Acadêmico)
25	CLEVERSON DE OLIVEIRA SAVI	799.698.959-15	Especialização
26	CLOVIS NORBERTO SAVI	209.503.570-49	Mestrado (Acadêmico)
27	CRISTIANO ÁVILA SALOMÃO	030.971.859-76	Especialização
28	CRISTIANO DAMIANI TOMASI	026.468.099-56	Especialização
29	CRISTINA DE CASTRO ABREU E SILVA	785.239.666-68	Mestrado (Acadêmico)
30	DANIEL BARBOSA DE SOUZA	065.737.969-77	Especialização
31	DANIELA CHAGAS PACHECO GARCIA	003.407.639-57	Mestrado (Acadêmico)
32	DANUSA DE CASTRO DAMASIO	033.899.589-75	Doutorado
33	DELMA ROBERTA DE OLIVEIRA LACOMBE	559.310.149-34	Especialização
34	ERICA VIEIRA MARQUES	051.463.779-01	Mestrado (Acadêmico)

35	ERLON MENDES	022.294.669-50	Doutorado
36	ESTÉFANI CLARA	088.153.969-42	Especialização
37	EUGENIO GUSTAVO HORST MARTINEZ	047.938.089-99	Especialização
38	ÉVELIN VICENTE	703.010.850-72	Doutorado
39	FÁBIA LILIÃ LUCIANO	528.732.699-87	Doutorado
40	FABRICIO PAGANI POSSAMAI	984.111.959-53	Doutorado
41	FERNANDO BARROS MARTINHAGO	044.236.689-20	Mestrado (Acadêmico)
42	FERNANDO DEL MORO	732.809.849-04	Especialização
43	FRANCIELA POSSAMAI DELLA	044.921.649-79	Mestrado (Acadêmico)
44	FRANCISCO CARLOS DA VEIGA	499.131.319-87	Mestrado (Acadêmico)
45	FRANCISCO PEREIRA DA SILVA	057.372.146-72	Doutorado
46	FRANCISCO PIZZETTE NUNES	051.331.189-02	Doutorado
47	GABRIELE OBERSTEINER SCHEIBLER	069.066.419-21	Mestrado (Acadêmico)
48	GABRIELI BORGES UGIONI FELIPE	066.346.869-80	Mestrado (Acadêmico)
49	GERSON LUÍS DE BOER PHILOMENA	364.418.560-34	Mestrado (Acadêmico)
50	GEVERSON DE ANDRADE TEIXEIRA	025.850.899-08	Mestrado (Acadêmico)
51	GILMAR CARDOSO	485.831.469-34	Especialização
52	GIOVANI GAMBA PAGANI	055.971.549-82	Mestrado (Acadêmico)
53	GISELI PAES RECH MATUCHAKI	027.078.279-67	Especialização
54	GIZIANE DE BRITO	031.821.289-73	Especialização
55	GRASIELA GHISLERI	004.778.729-56	Especialização
56	GRAZIELE LODETTI MILIOLI	061.147.319-48	Mestrado (Acadêmico)
57	GUSTAVO DE OLIVEIRA	053.840.509-00	Mestrado (Acadêmico)
58	HENRIQUE RABELLO SERAFIM	007.133.809-85	Mestrado (Acadêmico)
59	HERMÓGENES MATIAS	418.042.109-78	Especialização
60	HUMBERTO ALMANSA CARVALHO	889.378.959-00	Mestrado (Acadêmico)
61	IARA CREPALDI	059.512.859-92	Especialização
62	ISMAEL FERREIRA	004.603.269-02	Especialização
63	JADINA DE NEZ	637.962.799-53	Mestrado (Acadêmico)
64	JAIRO BRESSAN	019.230.179-93	Mestrado (Acadêmico)
65	JAMILE RODRIGUES DE BEM LINDERMANN	043.048.609-09	Especialização
66	JANAINA ALFREDO DA ROSA	017.647.679-26	Especialização
67	JAQUELINE BATISTA DA SILVA TAUFEMBACH	084.498.959-28	Especialização
68	JOÃO LUIZ OSTETO	701.211.769-91	Especialização
69	JOELMA TEZA	036.088.449-02	Especialização
70	JORGE LUIZ LAUREANO	582.352.059-04	Mestrado (Acadêmico)
71	JOSÉ ANTÔNIO CECCATO JÚNIOR	074.556.869-60	Doutorado
72	JULIAN MARQUES GOMES	075.264.559-57	Especialização
73	JULIANA BALDESSAR MORO	057.060.859-78	Especialização

74	JULIANA PAGANINI	069.356.559-43	Mestrado (Acadêmico)
75	JULIANO DE MATTOS EMMERICK	032.970.739-69	Mestrado (Acadêmico)
76	KARINA ROSSA FRITZEN	973.285.379-49	Mestrado (Acadêmico)
77	KEITE WIEIRA	069.680.889-75	Especialização
78	KELLY DAIANE SAVARIZ BÔLLA	064.254.179-51	Mestrado (Acadêmico)
79	KLEBER OLIVEIRA LUMMERTZ	973.569.999-00	Especialização
80	LARISSA MACIEL PAVEI EFFTING	068.891.339-35	Mestrado (Acadêmico)
81	LEANDRO DOS SANTOS CACHOEIRA	058.578.629-14	Especialização
82	LEONARDO ALFREDO DA ROSA	025.710.199-37	Mestrado (Acadêmico)
83	LEONARDO PORTO LUIZ ANTUNES	008.936.529-11	Especialização
84	LETICIA VIDOTTO ROSSO	034.764.799-51	Especialização
85	LUANA MELLER MANOSSO	057.953.839-70	Doutorado
86	LUCAS DE COSTA ALBERTON	051.619.419-44	Mestrado (Acadêmico)
87	LUCIANA CARDOSO DE AGUIAR	912.114.259-91	Mestrado (Acadêmico)
88	LUCIANO DANIEL SILVA	785.080.109-15	Mestrado (Acadêmico)
89	LUCIMAR DA SILVA MEDEIROS	418.006.059-00	Especialização
90	LÚCIO VÂNIO MORAES	007.868.659-89	Doutorado
91	LUIZ EDUARDO RODRIGUES	016.810.239-03	Especialização
92	LUIZ HENRIQUE MACCARINI VEFAGO	029.151.349-28	Mestrado (Acadêmico)
93	LUIZ RICARDO FIERA	852.115.839-49	Mestrado (Acadêmico)
94	LYZIANE DE ALMEIDA BOER	974.379.300-30	Mestrado (Acadêmico)
95	MAICON MAZZUCCO	055.808.509-13	Mestrado (Acadêmico)
96	MANUELA MATEUS DE BONA CARGNIN	009.929.349-82	Especialização
97	MARA ELISA MATOS PEREIRA	628.676.790-87	Doutorado
98	MARCELO NASCIMENTO BESSA	688.038.423-49	Especialização
99	MARCELO PERES GEREMIAS	017.305.430-73	Especialização
100	MARCIA LEOPARDI ZEFERINO WANDERLIND	047.843.339-59	Mestrado (Acadêmico)
101	MARCIO JOSÉ CABRAL	507.007.239-00	Especialização
102	MÁRCIO SARTORI	725.941.609-20	Mestrado (Acadêmico)
103	MARIA AUGUSTA BERNARDINI DOS SANTOS	052.784.549-38	Doutorado
104	MARIA HELENA BACKES	007.771.060-60	Mestrado (Acadêmico)
105	MARIA LAURA RONCHI	080.097.149-33	Mestrado (Acadêmico)
106	MARIANE SERAFIN BONETTI DA SILVA	044.116.109-06	Mestrado (Acadêmico)
107	MARILENE NONNEMACHER LUCHTEMBERG	823.044.759-49	Doutorado
108	MAURA REGINA MENDONÇA	008.130.279-77	Especialização
109	MAURO GUILHERME RAIMUNDO	003.998.998-47	Mestrado (Acadêmico)
110	MICHELE WATERKEMPER CASAGRANDE MATOS	035.700.959-24	Mestrado (Acadêmico)
111	MIRIAN GORETE RIBEIRO	018.892.939-89	Mestrado (Acadêmico)

112	MÔNICA ELIZABETH DARÉ	478.081.449-91	Especialização
113	MURIEL DE FÁTIMA BERNHARDT	027.086.819-40	Mestrado (Acadêmico)
114	NILZO FELISBERTO	497.857.539-72	Mestrado (Acadêmico)
115	NORA ALEJANDRA PATRICIA REBOLLAR	502.287.490-34	Doutorado
116	PAULO DE TARSO FERREIRA CORRÊA	633.751.170-00	Mestrado (Acadêmico)
117	PAULO GILBERTO PEREIRA SCHNEIDER	264.352.250-87	Especialização
118	PRICILA ROMÃO MARCONDES ÁVILA	025.417.339-09	Doutorado
119	RAFAEL MARIANO DE BITENCOURT	036.469.619-29	Doutorado
120	RAFAELA SMÂNIA MENDES BLAUTH	084.357.069-58	Especialização
121	RALF LUIZ COLLETE DA SILVA	647.853.609-25	Especialização
122	RENATA GUZZATTI VIEIRA	048.469.089-25	Especialização
123	RENATO AMÉRICO	000.058.289-10	Mestrado (Acadêmico)
124	RICHARDI PEREIRA DE SOUZA	928.909.979-87	Mestrado (Acadêmico)
125	RODRIGO FABRE FELTRIN	072.069.609-79	Mestrado (Acadêmico)
126	RODRIGO GOULART	910.225.099-34	Especialização
127	RUAN AURELIO FERREIRA	036.155.479-69	Especialização
128	SANDERSON LOURENÇO	807.532.219-34	Especialização
129	SANDRA REGINA DE BARROS DE SOUZA	887.411.849-04	Mestrado (Acadêmico)
130	SELMA DA SILVA PEDROSO	035.257.669-39	Mestrado Profissionalizante
131	SILVIA BATISTA VON BOROWSKI	006.913.880-08	Mestrado (Acadêmico)
132	SILVIA SALVADOR DO PRADO	030.233.869-19	Mestrado (Acadêmico)
133	TADEU VASSOLER	341.199.909-82	Especialização
134	THAIS WACHHOLZ	019.153.419-65	Mestrado (Acadêmico)
135	TUEILON DE OLIVEIRA	082.294.919-92	Mestrado (Acadêmico)
136	VAGNE FERRO	024.742.679-21	Especialização
137	VALÉRIA RODINÉIA ZANETTE	014.919.249-50	Mestrado (Acadêmico)
138	VITOR HUGO RODRIGUES DOS SANTOS	112.739.497-57	Especialização
139	VIVIANE OLIVEIRA DE ALMEIDA JEREMIAS	026.597.289-25	Mestrado (Acadêmico)
140	VIVIANI DIAS CARDOSO	072.442.359-17	Mestrado (Acadêmico)
141	WENCESLAU FERNANDES DAS NEVES	417.440.479-87	Mestrado (Acadêmico)
142	ZENILTON JOSE CORREA	460.643.389-20	Especialização

Fonte: CPA (2019)

A documentação comprobatório dos professores é organizada na “pasta do professor”, onde constam:

- Ficha resumo do professor, com foto;
- Currículo atualizado deve ser preenchido na Plataforma Lattes;

- Cópia de documentos pessoais: RG, CPF, Certidão de Nascimento ou Casamento, título de eleitor;
- Cópia de documentos de formação: Diploma e histórico de graduação, Cópia do Certificado e histórico de pós-graduação (especialização), Diploma e histórico da pós-graduação (mestrado, doutorado), ou comprovação no caso de estudante ainda (Atestado de frequência);
- Certificados de cursos/seminários;
- Artigos publicados, livros e capítulos de livro.

5.3 POLÍTICAS DE PESSOAL

Os requisitos para o cargo de docente na ESUCRI contemplam: titulação e experiência profissional.

a) Titulação: o mínimo exigido é a certificação a título de ESPECIALISTA – Modalidade Exercício de Magistério em nível Superior – em Programas de Pós Graduação *Lato Sensu* na área de conhecimento do curso e/ou de disciplina específica, expedido por instituições reconhecidas pelo Ministério da Educação - MEC relacionadas com a área de seleção. Preferencialmente com titulação *Stricto Sensu* – MESTRADO E DOUTORADO – seguindo os mesmos critérios.

b) Experiência Profissional: Além da titulação, também se considera o tempo de experiência acadêmica (docência, publicações, explicações, etc) e o tempo de experiência não acadêmica (atuação em empresas, serviços públicos, prestação de serviços, etc) do candidato devidamente comprovado em carteira de trabalho ou contratos.

Os professores da graduação (e também os que atuam na graduação e pós-graduação) são contratados via CLT. Os professores somente da pós-graduação, em função de sua sazonalidade, são contratados via Nota Fiscal (no caso do professor ter uma empresa, por exemplo, de consultoria) ou através de RPA (Recibo de Pagamento Autônomo), com impostos recolhidos normalmente, e declarados ao IR.

5.3.1 CRITÉRIOS DE SELEÇÃO E CONTRATAÇÃO DE PROFESSORES

Os professores são contratados:

- a) Desligamento do atual professor da instituição;
- b) Em casos de licença maternidade ou tratamento de saúde;
- c) Por expansão de um novo curso;
- d) Por alteração da Matriz Curricular.

A IES mantém um banco de currículos, dividido por áreas de conhecimento que é alimentado por meio de recebimento na IES ou através do site institucional.

Quando há a necessidade de contratação de professor, o coordenador de curso seleciona os currículos conforme a necessidade e os candidatos são chamados para participar do processo seletivo.

O processo seletivo consiste nas seguintes etapas:

a) Prova de docência: De caráter classificatório e com duração de 30 minutos.

Os itens são avaliados de zero a dez somados e divididos pelos oito itens analisados para compor a classificação dos candidatos.

b) Entrevista: A entrevista é realizada pelo coordenador juntamente com os membros da banca de prova de docência.

c) Prova de Titulação: De caráter classificatório, caracteriza-se pela análise e avaliação dos títulos incluídos no currículo do candidato (Plataforma Lattes). Na análise são analisados os diplomas do Curso de Graduação e de Pós-Graduação, expedido por Instituições reconhecidas pelo MEC.

d) Experiência acadêmica: Também é considerado o tempo de experiência no exercício de magistério em nível superior.

e) Experiência não acadêmica: De caráter classificatório, caracteriza-se pela análise e avaliação da atuação do professor em empresas, serviços públicos, serviços prestados e atividade autônoma.

Em casos de empate, a maior titulação prevalece seguida do tempo de docência.

A expansão do corpo docente é natural e esperada pela instituição, uma vez que a mesma prevê um aumento de vagas em função da possível abertura de novos cursos e do crescimento natural dos cursos pelo seu período de implantação.

5.4 PLANO DE CARGOS

5.4.1 CARREIRA DOCENTE

O sistema de remuneração nas organizações têm se tornado um tema cada vez mais estratégico, pois visa dar sustentação ao alcance dos objetivos definidos com a necessária colaboração da equipe. Do contrário, o risco de as estratégias não serem alcançadas torna-se evidente. Obrigando a organização dispendir tempo e recursos desnecessários.

Com o exposto, a ESUCRI, consciente da necessidade de atender estas considerações, apresenta uma proposta de Plano Carreira Cargos e Salários – PCS que, de forma integrada com outros programas de gestão de pessoas, permite o alcance de seus objetivos organizacionais.

A partir das diretrizes apresentadas, o PCS da ESUCRI possui as seguintes características:

- Para os cargos da Carreira de DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR será atribuído o valor de Hora Aula.

- Docente do Magistério Superior: representa o grupo de funcionários que atuam diretamente no negócio foco da ESUCRI, atividades de sala de aula, coordenação de curso, Coordenação de estágios obrigatórios, Registro Acadêmico e outros.
- PLR – PARTICIPAÇÃO NOS LUCROS E RESULTADOS: No início do ano letivo, a Esucri apresenta um plano de metas aos representantes dos docentes e do sindicato para concordância e aprovação de ambos, uma vez aprovado, passa ser alvo de trabalho de todos na Instituição para que as possam ser alcançadas. Semestralmente, conforme definido no Acordo Coletivo, deve ser realizada uma reunião com representantes da direção e docentes para conferência dos indicadores. Constatado que as metas foram alcançadas, é efetivado o pagamento do valor que o professor fará jus a título de Participação nos Lucros e Resultados. Este valor é acordado no Acordo Coletivo de Trabalho do respectivo ano. Cada professor recebe o valor de acordo com o número de horas/aula contratado.
- PLUS – COMPLEMENTAÇÃO AO PLR: Definida as metas, a Esucri em comum acordo com os representantes docentes, definem um plus sobre os indicadores de determinadas metas bem como o valor a ser pago como prêmio uma vez este indicador e o plus forem alcançados. Semestralmente, na mesma reunião da avaliação é realizada esta análise.
- T.S. – PROGRESSÃO POR TEMPO DE SERVIÇO: A título de incentivo, cada professor receberá um valor percentual sobre o valor do PLR a que terá direito no cada semestre. Este percentual é progressivo de acordo com o tempo de serviço contínuo na Esucri limitado a 22 anos de tempo de serviço, período que corresponde a 21% sobre o valor do PLR. Em cada acordo coletivo será anexada a tabela progressiva do tempo de serviço com o respectivo percentual.

5.4.2 CARREIRA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA

O sistema de remuneração nas organizações têm se tornado um tema cada vez mais estratégico, pois visa dar sustentação ao alcance dos objetivos definidos com a necessária colaboração da equipe. Do contrário, o risco de as estratégias não serem alcançadas torna-se evidente. Obrigando a organização dispender tempo e recursos desnecessários.

Com o exposto, a ESUCRI, consciente da necessidade de atender estas considerações, apresenta uma proposta de Plano Carreira Cargos e Salários – PCS que, de forma integrada com outros programas de gestão de pessoas, permite o alcance de seus objetivos organizacionais.

A partir das diretrizes apresentadas, o PCS da ESUCRI possui as seguintes características:

- Definição de duas carreiras, a saber: Pessoal Técnico Administrativo e Docente do Magistério.
- Especificação para cada cargo de um conjunto de funções que permitem atender de forma mais pontual o escopo de atribuições e especificidades da organização;
- Definição dos perfis dos cargos, com valoração do nível de necessidades profissionais e da experiência profissional para ocupar o cargo;

- Detalhamento dos critérios de progressão na carreira e/ou nos cargos, contemplando a avaliação de desempenho com foco em resultados;
- Estruturação da tabela salarial com intervalos propostos.

Desta forma, a ESUCRI estará com uma política de gestão de pessoas que possibilitará manter um quadro de pessoal qualificado, motivado e comprometido com o alcance dos objetivos e estratégias da organização.

A admissão de novos funcionários em cada carreira/cargo somente ocorrerá por necessidade de preenchimento da vaga, decorrente da abertura de nova vaga ou reposição da vaga. Sempre que a legislação exigir habilitação específica o critério da admissão terá esta prioridade.

O salário de admissão de novo funcionário será sempre o inicial de carreira/cargo, preenchido os pré-requisitos estabelecidos neste Plano e nos critérios definidos quando da admissão, exceto durante o período de experiência profissional (90 dias), que corresponderá a 90% do salário inicial previsto neste Plano para cada cargo/função.

As admissões ocorrerão sempre por período experimental, conforme a legislação em vigor. No período experimental, a chefia imediata acompanhará o desenvolvimento do funcionário e, ao final, efetuará uma avaliação formal que servirá como base de decisão para a continuidade ou não do vínculo de emprego.

Para os cargos da Carreira de PESSOAL TÉCNICO ADMINISTRATIVO será de 44 (quarenta e quatro) horas semanais. Para os cargos com carga horária inferior, o valor salarial será atribuído de forma proporcional

Não será fixado o quantitativo de vagas para cada cargo/função, cabendo a Diretoria da ESUCRI, de acordo com a conveniência e necessidade definir as vagas para fins de contratação.

Cada carreira constitui-se na configuração das oportunidades de crescimento que os funcionários podem seguir, tendo em vista suas expectativas de desenvolvimento profissional e as necessidades da ESUCRI: PROMOÇÃO POR FORMAÇÃO ou PROMOÇÃO POR DESEMPENHO

5.5 POLÍTICA DE FORMAÇÃO E CAPACITAÇÃO

5.5.1 CORPO DOCENTE

A IES incentiva a formação e capacitação docente, como forma de incrementar sua qualificação. Com essa finalidade, instituiu o CAD – Centro de Aperfeiçoamento Docente, que objetiva capacitar os docentes no desenvolvimento de competências e habilidades, melhorar a qualidade de ensino a partir dos resultados advindos dos processos de avaliação docente, propiciar a troca de experiências e técnicas didáticas inovadoras entre os docentes como forma de incrementar o processo de ensino aprendizagem, e capacitar o corpo docente no uso de novas tecnologias de ensino.

Todos os semestres são realizadas capacitações para professores recém contratados, no ambiente acadêmico online da IES, e na organização didático-pedagógica, como Regimento da instituição, sua missão, objetivos, organograma e metodologias de ensino, e procedimentos administrativos.

A instituição afiliada à AMPESC (Associação de Mantenedoras Particulares de Ensino de Santa Catarina), realiza diversos eventos que contam com participação de professores e coordenadores, como por exemplo: workshop de gestão acadêmica; estratégias de aprendizagem (preparação para ENADE, metodologias ativas, projeto pedagógico de curso, entre outros).

Esses eventos são geralmente ministrados em Florianópolis, sede da AMPESC, e a ESUCRI disponibiliza transporte, estadia e alimentação. Além disso, a AMPESC disponibiliza material didático online (apresentações, filmagens, etc), para que sejam repassados ao corpo de professores da IES afiliada.

Os docentes também recebem incentivo e liberação para cursar doutorado ou pós-doutorado.

5.5.2 CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

A IES incentiva a formação e capacitação do corpo técnico-administrativo, com os programas:

- Cursos de curta duração, promovidos pela AMPESC, pelo MEC, e outros órgãos ligados ao ensino superior. A maioria destes cursos são ministrados na capital do estado, Florianópolis, e a instituição arca com todas as despesas de curso, deslocamento, hospedagem e alimentação;
- Todos os funcionários têm descontos e liberação de horário para cursar graduação e pós-graduação na instituição;
- A instituição sempre opta por contratar alunos ou egressos quando do surgimento de vagas de estágio ou emprego;
- Há também incentivo e liberação de horário de trabalho para funcionário que estejam cursando pós-graduação stricto sensu (mestrado) em cursos devidamente recomendados pela CAPES;
- Internamente, são realizados treinamento de curta duração para conhecimento da organização didático-pedagógica e procedimentos administrativos, procedimentos de conduta e ética profissional.

5.6 SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

Os resultados financeiros da Instituição até último exercício contábil (ano de 2016), apresentam resultados positivos, preservando verbas para os investimentos, manutenção e auxílio para alunos (PDI-2012). Da mesma forma, as previsões orçamentárias para o próximo quinquênio, em construção no PDI para o período 2018-2022, apresentam igualmente resultados favoráveis quanto aos quesitos de sustentabilidade financeira.

As ações e estratégias financeiras da Instituição, a ser continuada, terão a visão de observar a capacidade para manter e ampliar as condições estruturais e de

peçoal para o bom desempenho das atividades acadêmicas. Ainda, ter a mensalidade, objeto de receita da Instituição, o mais justo socialmente possível, permitindo o ingresso de maior número de acadêmicas.

A correção das mensalidades ocorrem anualmente, são efetivadas de acordo com os índices inflacionários. Estas correções são necessárias para acompanhar a evolução de preços dos insumos necessários na operação do dia a dia da Instituição, incluindo as correções salariais.

No gerenciamento geral da Instituição, aplicamos uma política em conjunto com os colaboradores quanto a conscientização e preocupação com os custos. Serem criteriosos no uso dos insumos, instrumentos e equipamentos no dia a dia, desenvolvendo uma prática do não desperdício.

Na geração de receitas, atuamos em duas frentes. A primeira é no mercado sul catarinense, região de abrangência da nossa Instituição. Propaganda e publicidade, participação em ações sociais, promoção e patrocínio de eventos, inserções nas escolas de ensino médio, relacionamento com organizações empresariais e sindicais entre outras. Visão captar um número maior de alunos calouros e também consolidar a marca Institucional na comunidade, gerar confiança. A outra frente que atuamos para geração de receita, é no ambiente interno da Instituição, ou seja, diretamente com o nosso acadêmico. Manter um relacionamento muito próximo do aluno, excelência no atendimento pelos colaboradores dos setores, valores justos nos serviços, agilidade nas solicitações, saber ouvir, acompanhar a sala de aula com avaliações, flexibilizar acordos, negociar valores, valorizar o aluno na comunidade entre outros. São ações que motivam, e em alguns casos facilitam, o acadêmico manter-se na Instituição com as suas obrigações financeiras em dia.

No plano acadêmico, estão garantidos valores necessários para investimentos em laboratórios, biblioteca, equipamentos e outros que proporcionarão melhores condições de ensino/aprendizagem.

Estão incluídas na política de geração de receita os benefícios aos acadêmicos com bolsas de estudos via convênios com o PROUNI, FIES, UNIEDU, BOLSA PMC/ESUCRI entre outras vantagens Institucionais que permite o aceso de um número maior de cidadãos no ensino superior face a redução de valores das mensalidades, consequentemente, potencial maior para geração de receitas.

A gestão institucional fundamenta-se em seu REGIMENTO GERAL e por ele constata-se a coerência da organização com as políticas firmadas na gestão financeira, acadêmica, representatividade dos colegiados, autonomia na relação com a mantenedora, a participação dos segmentos da comunidade universitária, nos processos decisórios. Todos esses elementos estão coerentes também com o PDI, gestão de cursos, funcionamento e autonomia dos Conselhos Superiores, cumprindo os dispositivos legais e regimentais.

Assim é que seu Regimento Geral define na sua estrutura organizacional, os seguintes órgãos:

I - Conselho Pedagógico;

- II - Colegiado de Curso;
- III – Diretoria e
- IV – Coordenadoria de Curso.

Por outro lado, a IES é constituída pelos seguintes ÓRGÃOS DE APOIO ÀS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS:

- Secretaria,
- Tesouraria e
- Contadoria.

Para ampliar o suporte administrativo, a IES em seu regimento faz constar os seguintes órgãos suplementares:

- Biblioteca,
- Coordenadoria de Estágios Curriculares e
- Laboratórios Operacionais ou de Experimentos.

Importante salientar o setor de Apoio Acadêmico, prestando um largo apoio aos estudantes no controle dos programas de estágio e bolsas de estudos como o PROUNI, FIES, PMC, UNIEDU e outros.

Utilizando-se de recursos de gestão atualizada, a Direção vale-se de planilhas eletrônicas para controle e acompanhamento numérico/quantitativo do volume de matrículas por curso, fase e turma. Procedimentos de gestão que revelam uma visão atualizada e permanente do movimento e resultados acadêmicos, ao mesmo tempo que alimenta as macro decisões da Mantenedora. Mantendo uma coerência com os documentos oficiais, a Mantenedora, por sua vez, contratou, desde sua constituição, um escritório de serviços contábeis para fornecer mensalmente o movimento financeiro da instituição.

6. INFRAESTRUTURA FÍSICA

6.1 INSTALAÇÕES ADMINISTRATIVAS

A ESUCRI dispõe de instalações administrativas adequadas, confortáveis, climatizadas, com mobiliário adequado e muito bem iluminadas. Os ambientes são ventilados e seguros, bem conservados e limpos. Todas as instalações da faculdade, sejam administrativas ou acadêmicas, são sinalizadas e possuem acessibilidade e sistema de monitoramento eletrônico. A IES conta com as seguintes instalações administrativas:

- Recepção: com central telefônica e duas funcionárias medindo 19,38m²;
- Secretária Acadêmica: informatizada, climatizada, boa ventilação, com armários, bancada, mesas com cadeiras estofadas, cadeiras longarinas para o público que aguarda o atendimento com sistema de senha medindo 63,0m².
- Financeiro: informatizado, climatizado, boa ventilação, com armários, mesas com cadeiras estofadas, cadeiras longarinas para o público que aguarda atendimento, medindo 39,0m².
- Apoio Operacional: medindo 8,4m² com ventilador de teto, computador conectado à internet, mesa, cadeiras e armário.
- Apoio Acadêmico: informatizado, climatizado, com armários, mesas, cadeiras estofadas, cadeiras longarinas para o público que aguarda atendimento com sistema de senha, medindo 13,9m².
- Tecnologia da Informação: dispõe de um ambiente climatizado, com armários, mesas e cadeiras medindo 13,2m².
- Direção Financeira/Administrativa: este setor conta com uma ampla sala, com computador, armários, mesas, cadeiras estofadas e ventiladores medindo 25,9m².
- Conservação e Limpeza: Sala medindo 8,4m², ventilador de teto, armário, computador conectado à internet, mesa e cadeiras estofadas.
- Central de Cópias: Setor informatizado com 2 computadores disponíveis aos alunos com acesso ao portal acadêmico, armários, bancada de atendimento, 4 máquinas copiadoras em preto e branco e uma copiadora colorida, 1 encadernadora, 1 máquina plastificadora, 4 ventiladores de teto e uma TV e que funciona com sistema de senha, medindo 47,4 m².
- Sala Comitê de Ética em Pesquisa – CEP: Ambiente climatizado, que dispõe de duas mesas, cadeiras estofadas, armários e computador ligado a impressora. 8,44m²
- Secretária Pós-Graduação: Este ambiente possui mesas, cadeiras estofadas, armários, sala depósito, impressora multifuncional, ventiladores de teto, medindo 22,0 m²

6.2 SALAS DE AULA

A IES possui 88 salas de aula distribuídas em dois campi, todas com aparelhos de ar condicionado, ventiladores de teto e com boa circulação de ar, acessibilidade e dimensões adequadas ao tamanho das turmas. Deste total, 44

salas possuem data show fixo. Para as demais salas existem 22 data show disponíveis ao professor mediante reserva realizada ao apoio acadêmico via e-mail.

Salas de aula localizadas no Campus I.

Unidade I – 12 salas de aula

Unidade II – 5 salas de aula

Unidade III – 30 salas de aula

Unidade IV – 18 salas de aula

Unidade VI – 14 salas de aula

Unidade IX – 6 salas de aula

Salas de aula localizadas no Campus II.

Campus II. – 3 salas de aula

6.3 AUDITÓRIO

A instituição dispõe de um Auditório medindo 149,85m², climatizado com 2 aparelhos de ar condicionado, cada um 60.000 BTUS com capacidade para 192 pessoas, com palco, data show fixo, púlpito, sistema de sonorização, ventiladores, banheiro masculino e feminino anexo que é utilizado para a realização de eventos internos e externos.

6.4 SALA(S) DE PROFESSORES

A IES possui duas salas de professores, uma localizada na unidade III medindo 54,05m², arejada, com boa iluminação, ventiladores, sofás, duas mesas grandes, diversas cadeiras, escaninho, dois computadores conectados à internet, dois gabinetes, uma sala de reprografia com uma colaboradora que permite aos professores fazer cópias de avaliações e atividades a serem realizadas em sala de aula. A segunda sala de professores está localizada na unidade IV e mede 22,3m². Ambiente arejado que possui mesa retangular grande, cadeiras estofadas, quadro branco para recados, sofá, micro-ondas, geladeira, bebedouro com água gelada e em temperatura ambiente, escaninho, computador conectado à internet e com copiadora multifuncional que permite aos professores imprimir os seus materiais. Em ambas as salas é permitido aos professores a realização de pesquisas, planos de aulas, material didático-pedagógico, lançamentos de notas, frequência, conteúdos programáticos e demais serviços que o professor necessite. Além, disso, as salas contam com monitoramento eletrônico para maior segurança de todos. Nos intervalos de aula é servido café com leite, biscoito ou bolo.

6.5 ESPAÇOS PARA ATENDIMENTO AOS ALUNOS

A instituição possui uma infraestrutura enxuta e bem funcional para atender os seus alunos, como Secretária Acadêmica (64,2m²), Apoio Acadêmico (13,9m²), Financeiro (39,0m²), Central de Cópias nas unidades III (47,4m²), IV (6,04m²), VI (6,5m²) e IX (3,3m²), Biblioteca (545,71m²), Comitê de Ética em Pesquisa (9m²), Caixa Eletrônica, Loja de materiais de ensino jalecos, pastas e outros (14,8m²) e Secretária de Pós-Graduação (22,0m²). Os espaços físicos ocupados por esses setores são muito bem dimensionados, limpos diariamente e atendem de forma excelente aos requisitos de dimensão, iluminação, ventilação, conservação e comodidade necessária às atividades desenvolvidas.

Além destes ambientes a IES possui os seguintes ambientes para atendimento individual ou em grupo de discentes:

Sala de reuniões unidade III

Sala de coordenação de cursos unidade III

Gabinete professores (02 gabinetes) unidade III

Gabinete professores (04 gabinetes) Unidade IX

Gabinete professores (1 Gabinetes) unidade VIII – Térreo

Gabinete professores (2 Gabinetes) unidade VIII – 2º piso

4 salas de estudo em grupo localizadas na biblioteca

6.6 GABINETES DE TRABALHO - PROFESSORES TEMPO INTEGRAL

A Instituição dispõe de gabinetes de trabalho mobiliados e equipados para os docentes, segundo a finalidade de utilização, com computadores conectados à internet e que atendem de forma excelente aos requisitos de dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação, conservação e comodidade necessária à atividade desenvolvida, permitindo a adequada realização das atividades. A utilização é feita mediante reserva por professores orientadores de Estágios e Trabalhos de Conclusão de Curso. As salas são mobiliadas, algumas possuem computadores conectados à internet. O setor atende de forma excelente aos requisitos de dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação, conservação e comodidade necessária à atividade desenvolvida. Estes gabinetes/espços estão distribuídos conforme descrição abaixo:

Sala de professores unidade III

Sala de Professores unidade IV

Sala de reuniões unidade III

Sala de coordenação de cursos unidade III

02 gabinetes localizados na unidade III

06 gabinetes localizados na unidade IX

02 gabinetes na unidade VIII – térreo

01 gabinete unidade VIII – 2º piso

6.7 INSTALAÇÕES SANITÁRIAS

Em todos os ambientes da IES há instalações sanitárias (masculino e Feminino) adaptados para portadores de necessidades especiais (PNE) e equipados com materiais de higiene e espelho.

- Portas e banheiros adaptados com espaço suficiente para permitir o acesso de cadeirantes;
- Barras de apoio nas paredes dos banheiros.

6.8 BIBLIOTECA

A biblioteca da ESUCRI dispõe de um espaço físico de 545,71m², destinada ao acervo, à leitura, à administração, à pesquisa eletrônica, ao atendimento e ao processamento técnico. Possui um acervo contendo 82.740 volumes distribuído em diversas áreas do conhecimento.

Apresenta recepção/empréstimo, espaço para periódicos, processamento técnico, videoteca, área de estudo/leitura, sala de estudo em grupo 1,2,3 e 4 com mesa ampla e cadeiras estofadas, 18 cabines individuais, computadores conectados a internet a disposição dos alunos, professores e comunidade externa, cadeiras estofadas, mesas redondas, guarda-volumes, ventiladores e áreas de circulação. Para 2019 está previsto a construção de uma nova biblioteca, com um espaço físico em torno de 850m², neste novo espaço serão construídas novas salas de estudo em grupo, sala de vídeo, laboratório de pesquisa e ampliação do espaço destinado ao estudo individual.

A nova Unidade, V, abrigará uma nova biblioteca, com o espaço físico de 569,78 m².

6.8.1 SERVIÇOS E INFORMATIZAÇÃO

A biblioteca da ESUCRI funciona no horário das 7:45h às 12:00h e das 13:00h as 22:15h de Segunda a Sexta feira. Aos sábados funciona das 08:00h às 16h00h sem fechar ao meio dia. Em casos de haver necessidade de alunos realizarem pesquisas, mediante prévio aviso a biblioteca fica aberta aos sábados em horário estendido até às 18h.

A Biblioteca mantém seu acervo informatizado utilizando o Sistema Unimestre para a catalogação. Trata-se de um sistema criado especificamente para o cadastramento do acervo, que permite catalogar qualquer tipo de documento, como por exemplo: livros, capítulos de livros, folhetos, artigos científicos de periódicos, anais de congresso, teses/dissertações, fitas de vídeo, CD-ROM, DVD, materiais especiais, entre outros. O Sistema Unimestre oferece uma grande flexibilidade quanto ao armazenamento de informações e personalização, além de recursos de indexação e recuperação de informações.

A biblioteca possui instalados terminais de computador destinados aos usuários para consulta, outros para controle de empréstimo e devolução e computadores para o processamento técnico interno. Além disso, a biblioteca também possui impressora e leitores óticos de código de barras.

A informatização do serviço de empréstimo possui recursos como:

- verificar a situação da obra;
- efetuar reserva, empréstimo, renovação e devolução de materiais de acordo com a categoria de usuário e tipo de material;
- enviar e-mail para usuário com exemplar pendente;
- enviar e-mail para usuário com reserva disponível;
- gerar etiquetas de código de barras;
- permitir empréstimos através de senha e controle de acesso dos operadores.

Para o controle de periódicos utiliza-se o kardex, um sistema criado para o cadastramento do acervo de Periódicos, permite o gerenciamento completo das assinaturas da coleção e contempla as seguintes características: catalogação de no mínimo 40 anos da coleção; ilimitado número de títulos de revistas existentes na Biblioteca; fornecimento da data do vencimento das assinaturas; pesquisa com a

utilização de operadores booleanos; dicionário de termos facetado por diversas chaves de pesquisa; contabilização de números de exemplares da coleção; exportação dos dados de acordo com o CCN, entre outras rotinas.

A elaboração de etiquetas (lombada, bolso, etc.) para controle e recuperação de documentos é feita pelo Unimestre, que possui uma função específica para produção de etiquetas a partir de qualquer base de dados.

Para a geração de relatórios estatísticos a partir de uma base de dados, utiliza-se o Sistema Unimestre. Este sistema disponibiliza os seguintes relatórios:

- Relatório estatístico de empréstimo por exemplar;
- Relatório estatístico de empréstimo por título;
- Relatório estatístico de empréstimo por área;
- Relatório estatístico de empréstimo por curso;
- Relatório estatístico de empréstimo por tipo de obra/categoria;
- Relatório estatístico de empréstimo por tipo de usuário.

São oferecidos aos usuários, os seguintes serviços:

- Empréstimo;
- Renovação;
- Devolução;
- Reserva.

A comutação bibliográfica é outro serviço oferecido pela Biblioteca que visa dar acesso à informação existente nas principais bibliotecas brasileiras e na *British Library*. Através do COMUT é possível obter cópia de documentos não encontrados no acervo local.

A Biblioteca possui um acervo informatizado e atualizado formado por diversos materiais bibliográficos em diferentes suportes e distribuídos em diversas áreas do conhecimento, conforme pode ser observado abaixo.

A divisão do acervo é feita com o auxílio da Classificação Decimal Universal (CDU) e nível de catalogação II através do Código de Catalogação Anglo-Americano (AACR2). Para a notação de autor, utiliza-se a tabela Cutter.

A Biblioteca possui em seu acervo, recursos de multimídia, como por exemplo: DVDs, CDs-ROM, além de equipamentos necessários para sua utilização. Estes recursos estão distribuídos nas diversas áreas do conhecimento.

Além dos acervos acima a biblioteca da ESUCRI está disponibiliza aos seus alunos a BIBLIOTECA VIRTUAL, BIBLIOTECA VIRTUAL EM BRAILLE e BASES DE DADOS

6.8.2 PLANO DE ATUALIZAÇÃO DO ACERVO

Sobre a expansão do acervo, o plano de desenvolvimento prevê investimentos contínuos neste item. Conforme o cronograma de investimentos da ESUCRI (PDI), ainda em pratica quanto a tomada de decisão, é mantido a taxa de

8% do investimento total da Instituição destinado a aquisição para expansão e manutenção do acervo bibliográfico.

A ESUCRI entende a importância de investimentos regulares e crescentes na estrutura e no acervo da biblioteca por se tratar de um elemento estratégico e primordial na formação do aluno e de oportunidades para o desenvolvimento da comunidade.

A aquisição, atualização e expansão do acervo acontecerá, através da bibliografia indicada nas ementas das disciplinas constantes do Projeto Pedagógico de cada curso e pela indicação dos professores, que são convidados a indicar e manter atualizadas as novas referências, necessárias ao bom desempenho do processo ensino-aprendizagem. Outras indicações podem vir da Coordenação dos Cursos, da bibliotecária e do lançamento das editoras. Além, é claro, quando observado o alto índice de utilização de determinadas referências.

O descritivo do espaço físico das instalações, para o técnico-administrativo, docentes e para discentes, é realizado pelo setor de Apoio Operacional, que fica responsável também por sua manutenção.

A Biblioteca possui um acervo informatizado e atualizado formado por diversos materiais bibliográficos em diferentes suportes e distribuídos em diversas áreas do conhecimento, conforme pode ser observado abaixo:

Tabela 7. Distribuição do acervo por área do conhecimento

Área do conhecimento	Títulos	Exemplares	Referências	Total
Ciências Agrárias	16	19	2	37
Ciências biológicas	521	1100	23	1644
Ciências Exatas e da terra	3120	5620	178	8918
Ciências humanas	4781	9982	161	14924
Ciências sociais aplicadas	7819	14047	671	22537
Ciências da Saúde	3101	8809	237	12147
Engenharias/Tecnologias	2325	6457	19	8801
Linguística, letras e artes	4631	7260	305	12196
Total	26.008	53.294	1.596	81.204

Fonte: Biblioteca da ESUCRI (2019)

A divisão do acervo é feita com o auxílio da Classificação Decimal Universal (CDU) e nível de catalogação II através do Código de Catalogação Anglo-Americano (AACR2). Para a notação de autor, utiliza-se a tabela Cutter.

6.9 NÚCLEO DE INFORMÁTICA

A IES possui ambientes de apoio de informática conectados à internet que permite a professores, alunos e comunidade externa livre acesso a pesquisas e ao portal acadêmico. Todos os ambientes dispõem de mesa, cadeiras estofadas distribuídos conforme segue:

Biblioteca: 14 computadores com acesso à internet

Biblioteca: 3 computadores exclusivos para consulta ao acervo bibliográfico
 Unidade IV (térreo): 3 computadores conectados a internet
 Unidade VI (térreo): 3 computadores conectados à internet
 Unidade IX (térreo): 2 computadores conectados à internet
 Sala dos professores: 2 computadores conectados à internet

6.10 RECURSOS DE TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Já é comum nas escolas e universidades o uso de tecnologia da informação e comunicação (TIC) como recurso para melhoria do processo de ensino e aprendizagem. A ESUCRI incorporou elementos multimodais incrementando os documentos digitais, bem como melhorando a acessibilidade a esses documentos. Isto vale para todos os indivíduos e também àqueles que possuem alguma necessidade especial. Trata-se de uma tecnologia que oferece múltiplas perspectivas as pessoas facilitando o processo de assimilação de novos conhecimentos.

O uso das TIC's na educação auxilia a compreensão de, por exemplo, conceitos abstratos visto que os estudantes podem alterar variáveis e verificar as mudanças resultantes. A disponibilidade do imenso armazém de dados que é a Web combinada com o uso de aplicativos oferece diversas perspectivas que podem ser exploradas pelo aprendiz, tornando a aquisição de novos conhecimentos mais fácil.

A ESUCRI conta 47 data shows fixos dentro das salas de aula e 19 móveis que são fornecidos aos professores mediante reserva realizada por e-mail. Possui um ambiente acadêmico on-line a que possibilita aos alunos o acompanhamento do processo de ensino-aprendizagem, realização da avaliação institucional. Além disso o ambiente virtual permite enviar e-mails, recados, material de apoio, atividades complementares, plano de ensino, biblioteca online, arquivos institucionais e todo o seu desempenho acadêmico. Os demais equipamentos, como: aparelho de DVD, microfone e caixa de som, são disponibilizados, mediante reserva antecipada. Ainda há disponibilidade nos prédios do acesso à internet sem fio (wireless).

A instituição conta ainda com seis (6) laboratórios de informática contendo 125 microcomputadores todos com acesso à internet localizados na unidade II para aulas específicas de cada curso onde disponibiliza software de acordo com cada disciplina. Todos os laboratórios são climatizados com ar condicionado, ventiladores, data show fixo, tela de projeção e quadro branco. Os mesmos são disponibilizados conforme reserva.

6.11 LABORATÓRIOS, AMBIENTES E CENÁRIOS PARA PRÁTICAS DIDÁTICAS: INFRAESTRUTURA FÍSICA

LABORATÓRIOS DE INFORMÁTICA

A ESUCRI conta com seis (6) laboratórios de informática distribuídos em uma área de 430,65 m², todos com acesso a internet e um (01) laboratório de informática, anexo a biblioteca destinados aos alunos, professores e comunidade acadêmica.

LABORATÓRIO DE ANATOMIA

Ambiente com 104,0 m², dispõe de tanque de formol, quatro cadáveres, diversas peças biológicas, ossos humanos, dois esqueletos humanos, quatro macas de aço inox para estudo, banquetas, quadro branco, pia, estante metal entre outros materiais.

LABORATÓRIO DE MORFOLOGIA

Laboratório (70,0 m²) está equipado com mesas de estudo em grupo, quadro branco, cadeiras estofadas, mesa para o professor, inúmeras peças sintéticas do corpo humano, torsos, mapas do corpo humano em português e inglês.

LABORATÓRIO DE MICROSCOPIA

Laboratório medindo 70,0 m² equipado com 24 microscópios, câmera de vídeo, televisor, bancada, quadro branco e cadeiras estofadas. Possui diversos jogos de lâminas de bactérias, parasitas, tecidos animais, biologia e Placas de Petri.

LABORATÓRIO DE HABILIDADES

Destinado ao de Curso de Enfermagem (86,0 m²). Equipado com banquetas de metal, camas hospitalares, pia inox, mesas auxiliares, mesa ginecológica, armários, materiais de consumo, bonecos manequim bissexual, biombos banheiro, cadeira de rodas, mesa clínica e demais materiais e equipamentos necessários para o processo de ensino aprendizagem.

LABORATÓRIO DE QUÍMICA/FÍSICA

Laboratório (80,0 m²) é constituído de bancadas de granito com capacidade para 30 alunos, banquetas, quadro branco, armários, estufas, chuveiro para primeiros socorros, vidrarias, reagentes, balanças e materiais de consumo.

SERVIÇO DE PSICOLOGIA APLICADA – SPAE

Com uma área de 135m², conta com ambientes para atendimento adulto, infantil e adolescente. Possui salas para atendimento ao familiar, testes, sala de espelho, banheiros e recepção.

BRINQUEDOTECA

Com área de 22,05 m², é um espaço Lúdico-Pedagógico, Científico e Cultural criado para oportunizar o brincar, o lazer e o prazer em aprender no desenvolvimento da criança.

SALA DE VIVÊNCIAS

Esta sala, com 66,65 m², é utilizada para atividades de dinâmicas de grupos e terapias vivenciais ou outras atividades que se fizerem necessário o uso do ambiente.

LABORATÓRIO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO CIVIL

Ambiente com 407,02m², composto por bancadas para experimento dotado de pias, 01 mesa central em concreto com capacidade para 30 alunos. Possui também equipamentos necessários para a realização de ensaios de compressão e tração entre outros.

Laboratório de Materiais de Construção Civil

Ambiente com 252,49 m² composto por bancadas com pias para experimentos, mesas em concreto, sala climatizada, controle de temperatura, espaço projetado para recebimento e estoque de materiais, prateleiras para exposição dos materiais estudados. Dispõe dos equipamentos necessários para realização do estudo de agregados miúdos e graúdos, concreto e argamassa no estado fresco e endurecido, propriedades físicas e mecânicas de blocos cerâmicos e de concreto entre outros.

Laboratório de Solos

Ambiente medindo 48,65m², composto por bancadas, pias para experimentos, mesas, sala climatizada. Oferece aos alunos a possibilidade de realizar ensaios e compreender o comportamento dos diferentes materiais estudados ao longo da disciplina.

PREPARAÇÃO DE AMOSTRAS

Espaço aberto para preparação das amostras de concreto e solo medindo 106,06 m².

ATELIÊS DE DESENHO (ATELIÊ)

Dois ATELIÊS, com 197,4m² climatizados compostos por 52 mesas para desenho individual. Equipadas com régua do tipo paralelas; armário com chave para armazenar régua, compassos, folhas para desenho e equipamentos didáticos diversos, cadeiras com rodízio e regulagem de altura.

LABORATÓRIO DE EXPRESSÃO GRÁFICA E MAQUETARIA (LABMAQ)

Ambiente com 79,5m²climatizado, composto por 7 mesas retangulares para uso coletivo para corte. Bancada em toda a extensão de uma das laterais.

LABORATÓRIO DE PROJETOS (LABPROJ)

Ambiente com 78,2m²climatizado, composto por mesas retangulares para uso coletivo, quadro branco, cadeiras com rodízio, regulagem de altura e encosto.

COMPLEXO POLIESPORTIVO

Composto de Ginásio com 557,66 m²coberto, com quadra polivalente com medidas não oficiais. Ginásio com 1.824,0 m², medidas oficiais, capazes de receber competições nacionais e Internacionais nas modalidades de Voleibol, Futsal e Handebol. Pista de atletismo, canchas de saltos e 02 campos de futebol de 7, sendo um deles revestido com grama natural e o outro com grama sintética.

LABORATÓRIO DE DESEMPENHO FÍSICO

Laboratório com 70,0 m², localizado no quarto andar da Unidade I, é utilizado para aulas práticas de Cinesiologia, Atividade Física em Academia II, Avaliação e Prescrição de Exercícios Físicos, Fisiologia, Medidas e Avaliação ou outras atividades que se fizerem necessário o uso do ambiente.

ESCRITÓRIO MODELO DE ASSISTÊNCIA JURÍDICA DA ESUCRI - EMAJE

Ambiente com uma estrutura física lotada no segundo andar da Unidade VIII da Faculdades ESUCRI com uma área de 212,03 m².

6.12 LABORATÓRIOS, AMBIENTES E CENÁRIOS PARA PRÁTICAS DIDÁTICAS: SERVIÇOS

SPAЕ- SERVIÇO DE PSICOLOGIA APLICADA

O serviço de psicologia da ESUCRI trata-se de um serviço em ambiente adaptado para ouvir, atender, orientar e acompanhar aqueles que deste apoio necessitem. O Serviço está distribuído em uma área de 135m²e conta com ambientes para atendimento adulto infantil e adolescente. Possui salas de acolhimento a família, testes, sala de espelhos, banheiros e recepção. Desenvolve serviços de atenção psicossocial, educacional e comunitária à população da região criciumense. Por meio destes serviços, oferecidos nas dependências da ESUCRI, os alunos de Psicologia cumprem as práticas de estágio curricular e disciplinas técnico-profissionais.

As atividades do Serviço de Psicologia procuram capacitar o aluno a atuar em contextos institucionais diversos: instituições de ensino, agremiações esportivas e comunitárias, instituições de serviço social, unidades de atendimento primário à saúde, associações de bairro, instituições públicas e privadas que lidam com programas de recursos humanos, unidades de reabilitação e reintegração social, famílias e grupos sociais específicos.

No Serviço de Psicologia presta-se apoio e suporte às diferentes etapas de aprendizagens de conhecimentos práticos e profissionalizantes da formação curricular em psicologia. Essas atividades são realizadas pelos alunos e compreendem a prestação de serviços à população, ações comunitárias em psicologia, consultorias técnicas e outras ações, juntamente com seus respectivos professores supervisores.

ESCRITÓRIO MODELO DE ASSISTÊNCIA JURÍDICA DA ESUCRI

O Núcleo de Práticas Jurídicas da ESUCRI (NPJ) desenvolve atividades denominadas como “prática real” a partir da nona fase do curso. Essas atividades abrangem o atendimento ao público carente, envolvendo o peticionamento de ações, bem como dinâmicas de negociação, mediação e arbitragem.

As atividades de prática real desenvolvidas pelo NPJ são realizadas através do Escritório Modelo de Assistência Jurídica da ESUCRI (EMAJE).

Atualmente o atendimento à comunidade é operacionalizado via Assistência Jurídica Gratuita (Lei nº 1.060/50). Os alunos são organizados em duplas e cada qual possui um gabinete próprio de atendimento equipado com mesas, cadeiras, armário e um computador no qual são produzidas as peças processuais. Cada dupla atua sob a supervisão de um professor, o qual necessariamente deve ser advogado com inscrição ativa na seccional de Santa Catarina da Ordem dos Advogados do Brasil.

A ESUCRI possui parcerias no sentido de ampliar o atendimento à comunidade junto ao EMAJE. Dentre as parcerias, destaca-se o convênio com o Tribunal de Justiça de Santa Catarina – TJSC para a implantação de um Centro Judiciário de Solução de Conflitos e Cidadania - CEJUSC no EMAJE. A ideia é integrar os cursos de Direito,

Psicologia e Serviço Social (parceria com a UNIASSELVI) a fim de promover a resolução extrajudicial de conflitos via mediação e conciliação a partir de uma perspectiva interdisciplinar. O Plano de Trabalhos e Termo de Convênio já foram assinados pelo Presidente do TJSC e o projeto encontra-se em etapa de capacitação do pessoal que integrará o atendimento.

Da mesma forma, a fim de conjugar a prática real com os novos rumos que a dogmática processual civil tem tomado, a ESUCRI firmou convênio com a Corte Catarinense de Arbitragem para a instalação de sua primeira delegacia junto ao EMAJE. Através da 1ª Delegacia da Corte, professores e alunos poderão participar de atividades de arbitragem de conflitos. A ESUCRI e a Corte Catarinense de Arbitragem buscarão parcerias junto à Associação Empresarial de Criciúma – ACICRI e Câmara de Dirigentes e Lojistas – CDL com o objetivo de fomentar a resolução extrajudicial de questões ligadas ao meio empresarial, de modo a reforçar o perfil do curso, voltado para o Direito Privado.

LABORATÓRIO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO CIVIL

O laboratório de materiais de construção civil está localizado no campus II da ESUCRI. Este ambiente de trabalho é compartilhado pelos laboratórios de Materiais de construção e solos é composto por bancadas com pias para experimentos, mesas (tipo bancada central) em concreto com capacidade para 50 alunos, sala climatizada para estudos com controle de temperatura, espaço projetado para recebimento e estoque de materiais e três salas de aula com prateleiras para exposição de modelos físicos dos materiais estudados. O laboratório de Materiais de Construção Civil dispõe dos equipamentos necessários para realização do estudo de agregados miúdos e graúdos, concreto e argamassa no estado fresco e endurecido, propriedades físicas e mecânicas de blocos cerâmicos e de concreto entre outros. Os alunos das disciplinas de Materiais de Construção Civil, Construção Civil, Concreto Armado, Estruturas Metálicas e de Madeira e Alvenaria Estrutural (Optativa III), entre outras disciplinas, tem a possibilidade de compreender o comportamento dos materiais estudados através de ensaios e de modelos físicos disponíveis no laboratório. Neste laboratório são oferecidos a comunidade ensaios comerciais e ensaios em materiais de construção civil.

LABORATÓRIO DE SOLOS

O laboratório de solos está localizado no campus II, possui os equipamentos necessários para a realização de experimentos diversificados na área de geotecnia, dentre eles: estufas para secagem de material, peneirador e jogos de peneiras para classificação granulométrica de solos, compactador, prensa para ensaios de CBR e cisalhamento direto, tanques para amostras, entre outros. O laboratório de Solos oferece ao aluno das disciplinas de Geologia e Mecânica dos solos e Fundações e obras de terra a possibilidade de realizar ensaios e compreender o comportamento dos diferentes materiais estudados ao longo da disciplina. Oferece à comunidade serviços de análise de solos tais como: caracterização mecânica.

6.13 ESPAÇOS DE CONVIVÊNCIA E DE ALIMENTAÇÃO

A IES possui espaços de convivência em todos os ambientes de ensino. Todos com acesso à internet sem fio, ambiente arejado, limpo, com iluminação natural e artificial próprio para convivência dos acadêmicos, professores e

colaboradores. Estes espaços contam assentos coletivos e vegetações naturais e artificiais.

Os ambientes de convivência, em metragem, estão assim distribuídos:

- Unidade I (132,25m²) de convivência
- Unidade II (85,86m²) de convivência
- Unidade III (1123,7m²) de convivência
- Unidade IV (322,43m²) de convivência
- Unidade VI (203,51m²) de convivência
- Unidade IX (75,05m²) de convivência
- Espaço para Diretório Central dos Estudantes – DCE (23,52m²)
- Comitê de Ética em Pesquisa – CEP ESUCRI (8,44m²)
- Sala de convivência para servidores (22,65m²)
- Quadra polivalente anexo unidade VIII (650,0m²)
- Sede social com dois ambientes (campus II) (709,9m²)
- Quiosques (campus II) (90,48m²)

Os ambientes de alimentação, em metragem, estão assim distribuídos:

- Espaço cantina unidade II – Térreo (174,98m²)
- Espaço cantina unidade III – 3º Piso (99,4m²)
- Espaço cantina unidade IV – Térreo (68,9m²)

6.14 CONDIÇÕES DE ACESSIBILIDADE FÍSICA

A ESUCRI se compromete a incluir pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida no ensino superior conforme preconizado pela Constituição Federal, a qual menciona em seu artigo 206 que o ensino deve ser ministrado sobre o princípio da igualdade de condições para o acesso e permanência na escola.

Assim, enquanto instituição comprometida com a promoção da acessibilidade, a ESUCRI busca atender aos critérios e parâmetros estabelecidos na NBR 9050/2004 quanto à construção, instalação e adaptação de edificações, mobiliário, espaços e condições de acessibilidade.

Da mesma forma atende a Lei nº 10.098/2000, os Decretos nº 5.296/2004, nº 6.949/2009, nº 7.611/2011 e na Portaria Nº 3.284/2003 quando disponibiliza ao acadêmico com deficiência ou mobilidade reduzida condições de acesso a educação no ensino superior.

A fim de integrar as pessoas com surdez no ambiente acadêmico, o artigo 3º, § 2º, do Decreto nº 5.626/2005 prevê que a Língua Brasileira de Sinais (Libras) deve constituir-se como disciplina curricular optativa nos cursos de bacharelado e disciplina curricular obrigatória no curso de licenciatura.

A faculdades ESUCRI acredita na inclusão das pessoas com necessidades especiais no ensino superior como uma forma de atender ao dever de solidariedade preconizado pela Constituição Federal, a qual menciona em seu artigo 205 que a educação é um direito de todos a ser promovido e incentivado com a colaboração da sociedade.

6.15 POLÍTICAS DE EXPANSÃO

A ESUCRI elaborou em seu cronograma de execução e investimentos, constante no Plano Orçamentário, os itens: Carteiras, Laboratórios de Informática, Informática de Administração, Software Administrativos, Móveis, Bibliografias e Edificações, totalizando um investimento médio de aproximadamente R\$2.000.000,00 por ano, destinados exclusivamente a suprir as necessidades de substituição, atualização e compra de novos softwares, equipamentos e bibliografias, tanto para o ensino, quanto para a administração.

UNIDADE V: Foram adquiridos três terrenos localizados na mesma quadra onde se situa a ESUCRI, com uma área total 1.350 m². Neste terreno será edificado o novo prédio da Esucri denominado de “Unidade V”. Na área total a ser construída será instalada a nova biblioteca, administração e coordenações dos cursos superiores e estacionamento, com previsão de término da construção em julho/2019.

O laboratório de eletricidade servirá para os cursos de Engenharia Civil e de Produção, terá o objetivo de atender os alunos da disciplinas de eletricidade tanto para engenharia civil, mais voltado para eletricidade residencial e do curso de engenharia de produção, mais voltado para eletricidade mecânica. Além disso, pretende-se ofertar cursos para a comunidade neste ambiente para ampliar o aspecto social da Faculdades ESUCRI.

7. PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

7.1 AVALIAÇÃO IN LOCO DO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

As avaliações externas (visitas in loco) de cursos da graduação são realizadas por comissões designadas pelo INEP/MEC, compostas por membros da comunidade acadêmica, de outros estados brasileiros.

Em 2018, foram internados os seguintes processos no sistema e-MEC:

Tabela 8: Processos e-MEC internados em 2018

Curso	Ato legal	Processo e-MEC
Enfermagem	Renovação de reconhecimento (curso com CPC=3)	201812971
Arquitetura e Urbanismo	Reconhecimento de curso	201815507
Engenharia de Produção	Reconhecimento de curso	201815508

Fonte: CPA (2019)

7.2 AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

A “Faculdades ESUCRI” mantém um Programa de Avaliação Institucional desde o primeiro semestre de 2003. Parte deste programa contempla a Avaliação do Ensino de Graduação, ou seja, a autoavaliação de seus cursos.

O objetivo geral da avaliação institucional a ser realizada pela CPA, consiste em implantar e desenvolver um processo de autoavaliação, construído coletivamente, viabilizando o desenvolvimento pleno do sistema educacional, interagindo com outros sistemas de avaliação externos.

A avaliação institucional tem como objetivos específicos:

- Promover o desenvolvimento de uma cultura de avaliação na “Faculdades ESUCRI”;
- Traçar diretrizes que nortearão as ações de avaliação institucional;
- Apresentar um processo de autoavaliação com transparência e participação, visando à qualidade acadêmica;
- Identificar os aspectos positivos, as carências setoriais e necessidades gerais, bem como definir as prioridades institucionais mais importantes, e recomendar as ações para o efetivo desenvolvimento institucional;
- Promover a integração entre a autoavaliação e a avaliação externa, fornecendo os dados e as informações para a melhoria e adaptação dos itens avaliados;
- Consolidar uma sistemática de avaliação contínua que permita o constante acompanhamento dos dados;
- Definir propostas de ação para o aperfeiçoamento do Plano de Desenvolvimento Institucional.
-

A comunidade acadêmica desta instituição compreende todos os membros docentes, técnico-administrativos e discentes vinculados.

A Autoavaliação analisou as seguintes estruturas da instituição:

- Corpo Docente;
- Currículo dos Cursos;
- Infraestrutura Acadêmica;
- Infraestrutura Administrativa.

Cada estrutura foi avaliada conforme os itens:

- Corpo Docente: qualificação (titulação), experiência docente e de mercado de trabalho, relacionamento com o aluno e a instituição.
- Currículo dos Cursos: disciplinas curriculares, atividades extracurriculares, adequação às diretrizes curriculares, adequação às necessidades do mercado da região sul catarinense.
- Infraestrutura Acadêmica: capacidade instalada, salas de aula, laboratórios, biblioteca, espaço de uso comum entre os cursos (auditório, cantina, hall de entrada).
- Infraestrutura Administrativa: direção, coordenação, secretaria, tesouraria.

7.3 AÇÕES DECORRENTES DOS PROCESSOS DE AVALIAÇÃO

A ESUCRI se compromete com modelos que privilegiam o processo de ensino/aprendizagem. É necessário que periodicamente estes modelos sejam avaliados pelos participantes (alunos, professores, colaboradores e usuários externos).

A melhoria continua só é alcançada se de fato o processo for avaliado. A intenção é ver e ouvir para melhorar. Poder antecipar situações de problemas para que o nível de satisfação dos envolvidos permaneça em alta. A ESUCRI tem clareza que somos um prestador de serviço, que o nosso aluno quando optou pela nossa Instituição, veio buscar insumos para alicerçar o seu projeto de vida. Ele, o aluno, aspira um futuro melhor através da busca de aprendizados para tornar-se um profissional e desta forma tornar-se um profissional valorizado e um cidadão reconhecido. Na medida em que ele sentir que estes insumos não estão sendo assimilados para o seu projeto de vida, ele abandona o curso e a Instituição.

A ESUCRI vem sistematicamente realizando e aperfeiçoando o seu processo interno de avaliação através de quatro mecanismos:

- Reunião com o corpo de líderes de turma;
- Acompanhamento dos egressos;
- Reunião com o Colegiado do Curso;
- Avaliação Institucional pela CPA.